



# **ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "**

Protocollo numero: **6755 / 2017**

Data registrazione: **09/11/2017**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **PTOF-2016-19-[Rev 2] & PdM.pdf**

IPA/AOO: **istsc\_miis06200v**

Oggetto: **PTOF: Piano Triennale Offerta Formativa**

Destinatario:

**AI GENITORI DEGLI STUDENTI  
docenti, studenti, genitori personale ATA**

Ufficio/Assegnatario:

**CANGIANO ANTONIO (DIRIGENTE SCOLASTICO)**

Protocollato in:

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**

Classe: **2 - Retribuzioni**

Sottoclasse: **1 - Dichiarazioni IRAP, Modello 770, IVA, versamento contributi INPS, F24 EP**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISI

Istituto Istruzione Superiore "Ettore Majorana"

Via Alcide De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

Liceo Scientifico ind. Scienze Applicate-Liceo Artistico ind. Grafica e ind. Scenografia -Elettronica ed Elettrotecnica-Infomatica e Telecomunicazioni

☎ 0362502149 - 03621828682 ☎ 03621828682

Cod. scuola: MIIS06200V - C.F. 83006860155 - e-mail: miis06200v@pec.istruzione.it - sito: www.iismajorana.gov.it

# PTOF

**PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**Ex art. 1, comma 14, legge 107/2015**

**Anni scolastici 2016-2019**

**Approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 07 / 01 / 2016 (delibera n° 28)**

**Rev. 2 con variazioni approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 25/10/2017 (delibera n°16)**

N.B.: Il documento revisionato, oltre al numero di revisione aggiornato, porta in evidenza (con *corsivo+grassetto*) i paragrafi che sono stati modificati rispetto alla versione precedente.

[www.iismajorana.gov.it](http://www.iismajorana.gov.it)

La registrazione del sito del Majorana a dominio .gov consente agli utenti un accesso diretto e semplificato alle informazioni e ai servizi erogati dallo stesso e costituisce punto certo di riconoscibilità, usabilità e accessibilità; tutto ciò che viene in esso pubblicato ha valenza ufficiale e sostituisce il vecchio albo pretorio cartaceo.

# INDICE

	pag
0. Premessa	<b>3</b>
1. Il Majorana si presenta	<b>4</b>
2. Priorità, traguardi ed obiettivi	<b>5</b>
3. Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI	<b>8</b>
4. Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza	<b>9</b>
5. Piano di miglioramento	<b>10</b>
6. Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla Legge 107/15	<b>11</b>
7. Organigramma	<b>37</b>
8. Informazioni generali	<b>38</b>

# 0

## Premessa

Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo all'Istituto d'Istruzione Superiore di Stato "Ettore Majorana" di Cesano Maderno (MB), è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

il piano è stato elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico con proprio atto di indirizzo prot. N° 3758/AA del 12.11.2015;

Il piano ha ricevuto il parere favorevole del collegio dei docenti nella seduta del 15/12/2015;

il piano è stato approvato con delibera n° 28 dal consiglio d'istituto nella seduta del 07/01/2016;

Il piano, dopo l'approvazione, è stato inviato all'USR competente per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato; il piano, all'esito della verifica in questione, è in attesa di ricevere il parere favorevole da parte dell'USR della Lombardia.

***Il piano ha subito un primo aggiornamento nella seduta del CdD del 25/10/2016 (approvazione Cdl il 26 ottobre 2016) ed una seconda revisione nel CdD del 24/10/2017 con successiva approvazione del Cdl in data 25/10/2017. Nella versione aggiornata si dà conto delle variazioni progettuali e si indica come saranno utilizzate le risorse dell'organico dell'autonomia assegnate per l'a.s. 2017/18 come organico potenziato. Ci sembra del tutto inutile continuare con la tabella di previsione dell'anno 2015/16 in quanto ogni anno è disattesa.***

Il piano è pubblicato nel portale unico dei dati della scuola, nonché sul sito ufficiale dell'Istituto.

# 1

## *Il Majorana si presenta*

La posa della prima “pietra” di quello che oggi è l’IIS *Ettore Majorana* risale all’8 giugno 1960 quando il Consorzio Provinciale per l’istruzione tecnica di Milano autorizza il funzionamento presso l’Istituto Tecnico Commerciale di Cesano Maderno di un corso triennale di “Elettrotecnica ed elettronica industriale”.

Nel 1972, in una nuova moderna sede (che da allora ha sempre occupato) nasceva l’Istituto Tecnico Industriale Statale *Ettore Majorana*.

Nell’anno scolastico 2007/2008 il Majorana - con l’attivazione del Liceo Artistico - diventa sede di più indirizzi di istruzione superiore e pertanto cambia la sua denominazione in ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE (I.I.S.).

Sono presenti nell’Istituto tre percorsi:

- ITI con indirizzo in elettronica/elettrotecnica ed in informatica/telecomunicazioni
- LICEO SCIENTIFICO, opzione SCIENZE APPLICATE
- LICEO ARTISTICO, opzioni GRAFICA e SCENOGRAFIA.

Sia per l’ITI che per il LICEO ARTISTICO il biennio è comune e la scelta è rimandata al secondo anno.

Il Collegio dei Docenti, nel predisporre il presente piano, ha tenuto conto delle diverse tipologie formative presenti nell’Istituto.

Alcune scelte riguardano tutti e tre i percorsi (come quelle relative all’inclusione, alla didattica laboratoriale e all’educazione alla legalità); altre scelte riguardano specificamente i singoli indirizzi.

# 2

## Priorità, traguardi e obiettivi

<b>Identità e politica</b>	<p>L'I.I.S. <i>Ettore Majorana</i> si caratterizza per un'offerta formativa centrata sulla progettazione, sperimentazione e innovazione tecnologica, mirata ad indirizzare gli studenti ai diversi sbocchi professionali e a rispondere con flessibilità ed efficacia comunicativa alle loro esigenze specifiche.</p>
<b>Obiettivi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formare persone in grado di scegliere in modo consapevole in ambito professionale, culturale ed umano.</li><li>• Formare persone con solida base culturale in ambito scientifico/matematico, oltre che umanistico, pronte a intraprendere proficuamente i percorsi universitari attinenti</li><li>• Preparare persone con una solida base in ambito artistico e con competenze operazionali ben sviluppate, nonché dotati di preparazione generale che possa permettere sia l'inserimento nel mondo del lavoro che il prosieguo degli studi.</li><li>• Preparare tecnici qualificati capaci di inserirsi con competenza e professionalità nel mondo del lavoro.</li><li>• Rispondere alle esigenze di un mercato del lavoro in continua evoluzione.</li><li>• Orientare ad una scelta ragionata per l'eventuale prosecuzione degli studi.</li><li>• Indirizzare ai diversi sbocchi professionali.</li><li>• Soddisfare gli studenti dell'Istituto e le loro famiglie.</li></ul>

Il presente Piano è aggiornato in base alle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione 2017 (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo.

<http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/MIIS06200V/ettore-majorana/>.

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: **priorità, traguardi di lungo periodo, obiettivi di breve periodo.**

Le priorità che l'Istituto si è assegnato sono:

1. Migliorare i risultati dell'esame di stato;
2. diminuzione del numero dei sospesi ITI e LSA;
3. diminuzione del numero di studenti che si colloca nei livelli più bassi nelle prove nazionali, sia in quella di italiano sia in quella di matematica;
4. incremento del rispetto delle regole e della loro condivisione.

I **traguardi** che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- portare la percentuale dei diplomati con punteggi tra il 60 e il 70 (circa il 60%) alla percentuale del 50% (in linea con il dato territoriale);
- portare la percentuale dei sospesi per entrambi gli indirizzi al 30%;
- passare dall'attuale punteggio medio in italiano nei Licei alla media del nord-ovest 70,1%; per l'ITI portare il punteggio alla media del nord-ovest 59,8%;
- portare il risultato medio per matematica nei due Licei da 39,1 a 50,0;
- riduzione significativa delle entrate in seconda ora (dall'attuale 26% di riduzione rispetto all'anno 2014/15 al 30% che ci eravamo prefisso)

### Motivazioni

Il numero degli ammessi è aumentato e si colloca nella media territoriale. Deve essere migliorato il numero dei sospesi che permane ancora superiore ai dati territoriali. Nelle prove Invalsi rimangono le criticità nei due licei che hanno una caratteristica in entrata che vede studenti che hanno una provenienza socioeconomica che non è quella che di solito si ritrova nei licei. Ciò significa che deve essere incrementata una didattica e un'offerta formativa generale che corregga questi dati in entrata.

Migliorato significativamente il dato del rispetto delle regole. Intendiamo completare il lavoro intrapreso con il proseguimento della revisione dei regolamenti intrapresa e la loro puntuale applicazione.



Il dato relativo agli esiti dell'esame di stato ci indica che deve essere migliorato l'approfondimento delle tematiche dell'ultimo anno, cosa che deve andare in parallelo con tutta la politica di recupero che ormai da qualche anno perseguiamo e che ha dato i suoi frutti.

Intendiamo quindi offrire di più, diversificando le tecniche e sistematizzando gli interventi di potenziamento. Ribadire l'importanza del tempo scuola, proponendo regole condivise di fruizione del servizio, e percorsi di approfondimento sulla legalità.

Gli **obiettivi** di processo previsti dalla revisione 0 risultano variati nel modo seguente:

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVO DI PROCESSO
Curricolo, progettazione e valutazione	Incrementare il monitoraggio e il recupero nel triennio con l'attivazione di corsi di recupero
	Utilizzare con più sistematicità i tutor nel biennio per monitorare i casi critici e attivare i corsi di recupero
	Definire i traguardi formativi d'Istituto iniziando dal biennio.
	Utilizzare il dipartimento di Lettere e Matematica del biennio per analizzare i dati invalsi e proporre soluzioni
Ambiente di apprendimento	Attivare e sviluppare percorsi curricolari di approfondimento relativi alla legalità e alla necessità del rispetto delle regole..
	Incrementare la fruizione degli strumenti di condivisione dei materiali, messi a disposizione dall'Istituto, attraverso la formazione..

### Motivazioni

Il costante monitoraggio nel triennio può essere un modo per permettere un'immediata attivazione di strategie di recupero. Il Consiglio di classe sarà chiamato a proporre concretamente quali strategie mettere in campo sia in itinere che in orario extracurricolare.

Nel biennio la funzione del tutor può essere strategica nel costante monitoraggio e nella proposizione di strategie condivise e concordate di recupero.

Per ciò che concerne le prove INVALSI si ritiene che il lavoro vada impostato dal consiglio di materia attraverso una riflessione che, senza arrivare al teaching to the test, proponga un metodo e un percorso che sviluppi quelle competenze che vengono messe in campo nelle prove.

L'utilizzo delle TIC, messe a disposizione, può essere uno strumento di cambiamento didattico.

# 3

## *Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI*

Le prove INVALSI hanno lo scopo principale di misurare i livelli di apprendimento raggiunti dagli studenti italiani relativamente ad alcuni aspetti di base di due ambiti: la Comprensione della lettura e la Matematica.

La letteratura dimostra che la conoscenza in alcune discipline fondamentali (lettura e matematica) ha un ruolo di primo piano per l'avanzamento individuale e dell'intera società.

Ecco perché la nostra scuola prende in visione già da tempo la lettura dei dati INVALSI e si interroga sugli esiti restituiti individuando le possibili cause per condividere uno sguardo comune sulle classi.

- i risultati degli apprendimenti in Italiano vanno migliorati per potersi uniformare a quelli della regione Lombardia e all'area Nord-Ovest d'appartenenza che sono da sempre superiori a quelli del Paese.
- esiti tra le classi non uniformi.
- la quota di studenti collocata nei livelli più bassi in italiano e matematica notevolmente superiore alla media nazionale.

Da quanto espresso qui sopra derivano le seguenti scelte:

- sviluppo di una didattica centrata sulle competenze;
- richiesta nell'organico potenziato di risorse nell'area linguistico e matematico-scientifica.

# 4

## *Proposte e pareri provenienti dall'utenza e dal territorio*

Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano sono stati sentiti rappresentanti del territorio e dell'utenza come di seguito specificati:

- rappresentanti dell'Ente Locale (comune di Cesano Maderno);
- rappresentanti degli studenti;
- incontri informali con genitori e imprenditori.

Nel corso di tali contatti, sono state formulate le seguenti proposte;

- maggior coordinamento didattico nella programmazione dei consigli di classe, soprattutto per ciò che riguarda la programmazione delle verifiche e la loro distribuzione nel corso dell'anno;
- sviluppo di competenze sia di tipo relazionale (capacità di lavorare in *team*, flessibilità, ecc.) che specificamente d'indirizzo con attenzione agli aspetti direttamente operativi.

Dopo attenta valutazione, tenuto conto delle risorse disponibili e delle compatibilità con gli altri obiettivi cui la scuola era vincolata, è stato deciso di incorporare nel Piano i seguenti punti integrativi:

- procedere ad una più puntuale programmazione delle attività del Consiglio di classe, attraverso una scansione modulare delle programmazioni dei docenti che permetta una più puntuale definizione dei tempi di verifica evitando che tali accertamenti cadano tutti nello stesso periodo dell'anno (solitamente in conclusione di quadrimestre).

# 5

## *Piano di miglioramento*

Il Piano di Miglioramento, richiesto dalla L107/2015 e formulato dal Nucleo di Valutazione dell'Istituto, nell'ottica del raggiungimento del TRAGUARDO del SUCCESSO FORMATIVO degli studenti – così come definito e misurato nel Rapporto di Autovalutazione – individua gli OBIETTIVI PRIORITARI e gli OBIETTIVI DI PROCESSO delle diverse aree di azione dell'istituzione scolastica.

Ogni singola istituzione scolastica è, in sostanza, chiamata a individuare traguardi, priorità e metodi, a condividerli con la comunità scolastica, con le famiglie e il territorio, a perseguirli dotandosi di sistemi di controllo e monitoraggio, individuando ruoli e compiti del personale, convogliando le risorse economiche sulle azioni ritenute prioritarie.

Il relativo documento viene allegato alla presente edizione del PTOF.

# 6

## *Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/15*

<b>A</b>	Progetti ed attività	<b>12</b>
<b>B</b>	Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno	<b>20</b>
<b>C</b>	Fabbisogno di organico di posti di potenziamento	<b>23</b>
<b>D</b>	Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali	<b>24</b>
<b>E</b>	Alternanza scuola-lavoro	<b>25</b>
<b>F</b>	Attività di recupero e di valorizzazione delle eccellenze	<b>27</b>
<b>G</b>	Inclusione	<b>28</b>
<b>H</b>	Azioni coerenti con il piano nazionale scuola digitale	<b>29</b>
<b>I</b>	Educazione alla legalità	<b>31</b>
<b>L</b>	Uso dei locali al di fuori dei periodi di attività didattiche	<b>32</b>
<b>M</b>	Rapporti con il territorio	<b>33</b>
<b>N</b>	Formazione in servizio docenti	<b>34</b>
<b>O</b>	Scelte organizzative e gestionali	<b>35</b>

<i>Denominazione progetto</i>	<b>ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO IN ORARIO CURRICOLARE ED EXTRACURRICOLARE (VIVI LA SCUOLA)</b>
<i>Obiettivi</i>	Potenziare le competenze perseguite dal curricolo d'istituto
<i>Attività previste</i>	<p>OLIMPIADI D'INFORMATICA: approfondimento di tematiche informatiche per preparare la competizione</p> <p>CERTIFICAZIONE ECDL: realizzazione di corsi di preparazione al conseguimento dell'ECDL</p> <p>CERTIFICAZIONE LINGUISTICA: realizzazione di corsi di preparazione al conseguimento del FIRST</p> <p>TOL: realizzazione di corsi di preparazione all'ammissione alla Facoltà di Ingegneria del Politecnico di Milano</p> <p>KANGOUROU: partecipazione al concorso con preparazione degli studenti;</p> <p>ORIENTAMATICA: partecipazione al corso della Bocconi;</p> <p>GIOCHI D'AUTUNNO: partecipazione al concorso – organizzato dal Centro Pristem dell'Università Bocconi – di tre classi dell'LSA</p> <p>MATHUO: progetto di matematica con attività di tipo laboratoriale in collaborazione con l'Associazione Madeinitaly</p> <p>APPROFONDIMENTI CULTURALI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Letture interpretate</li> <li>• Educazione ambientale acqua bene comune: percorso di sensibilizzazione all'uso dell'acqua;</li> <li>• Approfondimento "GIORNATA DELLA MEMORIA";</li> <li>• Approfondimento scientifico: spettacolo teatrale in sede "Cellule tempo immortalità"</li> <li>• Uscite: Museo del Risorgimento- Spettacolo teatrale Carcano</li> </ul>
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a maggio Impegno orario totale previsto: non quantificabile

<i>Denominazione progetto</i>	<b>ACCOGLIENZA</b>
<i>Obiettivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favorire l'ingresso degli studenti nella scuola secondaria di II grado;</li> <li>• riduzione delle cause di disagio e di dispersione</li> </ul>
<i>Attività previste</i>	<p>Potenziare le attività di base con attenzione al metodo di studio</p> <p>Favorire la costruzione del gruppo classe</p> <p>Favorire la socializzazione</p> <p>Migliorare il proprio successo formativo con interventi di recupero mirati</p>
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a ottobre. Impegno orario totale previsto: 20 ore circa nelle classi prime.

<i>Denominazione progetto</i>	<b>ATTIVITÀ INTEGRATIVE</b>
<i>Obiettivi</i>	Rendere la scuola un luogo aperto anche durante il pomeriggio per attività ludiche, di formazione e di socializzazione
<i>Attività previste</i>	Laboratorio teatrale - Laboratorio cinematografico - Laboratorio musicale - Giornalino d'istituto - Gruppo Scacchi
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a maggio Impegno orario totale previsto: non quantificabile

<i>Denominazione progetto</i>	<b>EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b>
<i>Obiettivi</i>	Favorire l'acquisizione di atteggiamenti responsabili ed autonomi in merito alla propria ed altrui salute - sia fisica che psichica - da parte di tutti gli studenti dell'istituto
<i>Attività previste</i>	Incontri per fasce d'età con esperti delle tematiche Corso di rianimazione cardiopolmonare per le quinte
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a maggio. Impegno orario totale previsto: non quantificabile

<i>Denominazione progetto</i>	<b>INSIEME IN RETE</b>
<i>Obiettivi</i>	Agevolare e sostenere il passaggio fra scuole di ordine e grado diverso Contenere la dispersione, aumentare il numero degli ammessi in classe 2 <sup>e</sup> e riduzione numero studenti sospesi in classe 2 <sup>e</sup>
<i>Attività previste</i>	Incontri fra docenti delle scuole del territorio Stage di studio degli studenti della SS di I grado e simulazione prove d'ingresso
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a giugno Impegno orario totale previsto: non quantificabile

<i>Denominazione progetto</i>	<b>ORIENTAMENTO IN ENTRATA</b>
<i>Obiettivi</i>	Fornire alle famiglie e agli alunni della scuola secondaria di primo grado tutte le informazioni per una scelta consapevole
<i>Attività previste</i>	Incontri OPEN DAY - partecipazione ai vari saloni dell'orientamento - sportello d'orientamento interno - interventi presso le scuole secondarie di primo grado - stage presso l'istituto di studenti della secondaria di primo grado
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a gennaio.

<i>Denominazione progetto</i>	<b>ORIENTAMENTO IN ITINERE</b>
<i>Obiettivi</i>	Favorire la scelta dell'indirizzo per le seconde ITI e LICEO ARTISTICO
<i>Attività previste</i>	Incontri informativi con le classi seconde - partecipazione degli studenti di seconda ad attività laboratoriali caratterizzanti l'indirizzo - incontri con esperti del mondo del lavoro- incontri informativi con le famiglie
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a gennaio.

<i>Denominazione progetto</i>	<b>MUSICA IN SCENA</b>
<i>Obiettivi</i>	Sviluppare la capacità di comprendere e interpretare un testo Approfondimento della conoscenza di se stessi attraverso la pratica teatrale Favorire l'incontro tra gli studenti e il teatro Favorire il lavoro di gruppo
<i>Attività previste</i>	Attività teatrale (recitazione, danza, canto, impiantistica e sceneggiatura)
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da ottobre a maggio. Impegno orario totale previsto: 200 ore

<i>Denominazione progetto</i>	<b>PROGETTO SICUREZZA</b>
<i>Obiettivi</i>	Sviluppare la cultura della sicurezza nel personale e negli studenti
<i>Attività previste</i>	Formazione di tutti gli studenti delle classi prime e degli studenti neo-iscritti, dei nuovi docenti e del personale ATA Svolgimento di tre simulazioni di evacuazione nel corso dell'anno scolastico
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a giugno.

<i>Denominazione progetto</i>	<b>IL SENTIERO DEL PREGIUDIZIO</b>
<i>Obiettivi</i>	Apertura all'accettazione del diverso in una società multietnica come quella italiana del presente e in un mondo che non ha più frontiere Contrastare atti di intolleranza all'interno dell'istituzione scolastica e civile
<i>Attività previste</i>	Incontri rivolti a tutte le classi con missionari, volontari, testimoni e membri di ONLUS del territorio
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da ottobre a maggio. Impegno orario totale previsto: 20 ore.
<i>Denominazione progetto</i>	<b>I VALORI DELLO SPORT</b>
<i>Obiettivi</i>	Acquisizione di nuove esperienze motorie e di una maggior sensibilità rispetto ai valori e alle tematiche riguardanti lo sport in generale e alla dignità delle persone in particolare
<i>Attività previste</i>	Incontri con testimoni del mondo dello Sport (atleti e dirigenti), con organizzazioni e società sportive riconosciute a livello nazionale e internazionale non che dal CONI
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da ottobre a maggio. Impegno orario totale previsto: non quantificabile

<i>Denominazione progetto</i>	<b>CHE TEMPO CHE FA LA MAJORANA</b>
<i>Obiettivi</i>	Sensibilizzare gli studenti all'evoluzione del clima sul nostro Pianeta, alla climatologia e ai cambiamenti climatici e ai rischi che la Terra corre. Abituare gli studenti all'importanza delle misurazioni e di un approccio scientifico alle problematiche ambientali
<i>Attività previste</i>	Gestione della stazione meteo presente nell'Istituto Lezioni tenute dagli studenti del progetto nelle classi coinvolte Produzione di report mensili e rappresentazione grafica delle misure eseguite dalla centralina della stazione meteo
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da ottobre a maggio. Impegno orario totale previsto: 60 ore.

<i>Denominazione progetto</i>	<b>DALLA BIOLOGIA ALLA CHIMICA</b>
<i>Obiettivi</i>	Sviluppo delle attività laboratoriali nel LSA Rafforzamento della cultura scientifica basata sul metodo sperimentale
<i>Attività previste</i>	Svolgimento di attività laboratoriali con costante riferimento ad osservazioni ed esperienze dirette degli studenti correlate ai fenomeni oggetto di studio; utilizzo di strumenti presenti nei laboratori di biologia e chimica.
<i>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</i>	Richiesta di docente ITP nell'organico potenziato
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a maggio in orario curricolare

<i>Denominazione progetto</i>	<b>FORMAZIONE CISCO NETWORKING ACADEMY – IT ESSENTIAL</b>
<i>Obiettivi</i>	Formare la professionalità del perito informatico attraverso l'acquisizione di conoscenze e competenze su argomenti basilari che spesso esulano dalla trattazione curricolare
<i>Attività previste</i>	Relazioni svolte dagli studenti su attività simulate e pratiche di laboratorio
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a maggio Impegno orario totale previsto: 70 ore curricolari classe III art. informatica



<i>Denominazione progetto</i>	<b>LA SCUOLA A CASA</b>
<i>Obiettivi</i>	Garantire il diritto allo studio e alla salute Agevolare la fruizione delle attività formative ed educative per gli studenti costretti a lunghi periodi di assenza
<i>Attività previste</i>	Lezioni attraverso internet e piattaforme di Web meeting
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a giugno. Impegno orario totale previsto: 20 ore al mese

<i>Denominazione progetto</i>	<b>LABORATORIO S.T.A.</b>
<i>Obiettivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Affiancare al sapere il saper fare favorendo l'approccio operativo nei laboratori di scienze e di tecnologia applicata;</li> <li>• Sviluppare il grado di autonomia e in gruppo con altri e la capacità di sviluppare anche "l'intelligenza delle mani"</li> </ul>
<i>Attività previste</i>	Utilizzo del laboratorio di TDP e/o del laboratorio di Elettronica; esperienze di laboratorio a rafforzamento del programma curricolare
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a giugno. Impegno orario totale previsto: 2 ore settimanali per tutto l'anno

<i>Denominazione progetto</i>	<b>COLLABORATION ON CLOUD FOR A VIRTUAL OPEN SCHOOL</b>
<i>Obiettivi</i>	Migliorare l'apprendimento e l'efficacia della didattica grazie all'impiego della piattaforma cloud di collaborazione Cisco Spark per: <ul style="list-style-type: none"> <li>* rendere disponibili on line le tracce delle lezioni fatte utilizzando una LIM;</li> <li>* rendere disponibili on line esercizi, compiti svolti e materiali aggiuntivi;</li> <li>* rendere più efficaci il controllo dei compiti assegnati ed i percorsi di recupero;</li> <li>* migliorare la collaborazione fra docenti e studenti ed il recupero in itinere tramite l'impiego di chat asincrone (non in tempo reale);</li> <li>* migliorare la collaborazione fra gruppi di studenti che cooperano in attività di laboratorio.</li> </ul>
<i>Attività previste</i>	Progetto pilota per la sperimentazione di piattaforma <i>Cloud di collaboration</i> e di web meeting Svolgimento di un'attività di ricerca-azione, assistita eventualmente da esperti esterni, per familiarizzarsi con le problematiche proposte. Sperimentare nuove modalità di assistenza allo studio e di recupero in itinere on line con l'impiego della piattaforma Cisco Spark, tramite cui effettuare sessioni di assistenza allo studio in orari pomeridiani prefissati utilizzando chat in tempo reale con condivisione di messaggi e documenti con gli studenti
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a giugno. Impegno orario totale previsto: tutte le ore curricolari delle classi V TL e V IA2 e delle IV TL e IV IA2.

<i>Denominazione progetto</i>	<b>CISCO NETWORKING ACADEMY</b>
<i>Obiettivi</i>	Fornire agli studenti del corso di telecomunicazioni una preparazione curricolare aggiornata
<i>Attività previste</i>	Conoscenza dell'architettura di una rete Configurazione di Switch e Router Analisi di traffico dati con pacchetto SW WireShark Progettazione di semplici reti con apparati di Routing/Switching CISCO Familiarizzare con i pacchetti SW di configurazione, analisi e utilità
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a maggio in orario curricolare

<i>Denominazione progetto</i>	<b>LINUX &amp; ASTERISK</b>
<i>Obiettivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favorire il processo di apprendimento di nuove tecnologie delle telecomunicazioni ed informatiche finalizzate alla comunicazione multimediale.</li> <li>• Favorire l'acquisizione da parte degli studenti di competenze nell'impiego delle nuove tecnologie ICT (Information and Communication Technologies).</li> </ul>
<i>Attività previste</i>	<p>Acquisizione di competenze specifiche settoriali nell'ambito dei sistemi operativi LINUX e dei servizi di rete avanzati su piattaforma GNU/LINUX, anche embedded o su piattaforme HW miniaturizzate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erogazione nelle classi terze e quarte coinvolte del corso Cisco Academy-NDG LINUX Essentials</li> <li>• Acquisizione di competenze specifiche nell'uso del linguaggio di programmazione Python</li> <li>• Acquisizione di competenze specifiche nell'installazione e configurazione di base di una piattaforma di comunicazione multimediale con l'impiego di strumenti software/hardware informatici avanzati</li> <li>• Eventuale estensione del progetto alla rete di Istituto, con la realizzazione di una rete interna multiservizio con tecnologie VoIP, in grado di consentire anche la comunicazione in voce e video da qualsiasi PC collegato in rete.</li> <li>• Eventuale studio di fattibilità per la creazione di un sistema alternativo alla telefonia tradizionale per la comunicazione con l'esterno basato sulle tecnologie VoIP e su Asterisk.</li> </ul>
<i>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</i>	<p>I docenti di sistemi e reti, di telecomunicazioni e l'ITP delle classi interessate. Eventuali esperti esterni</p> <p>PC del laboratorio di telecomunicazioni; raspberry pi B+; Intel NUC compelti di HD e RAM – 1 laptop – 1 tablet – alcuni telefoni e/o videotelefoni IP – SW – cuffie con microfono per VoIP; webcam usb – corsi on line LINUX CISCO Academy – dongle GSM/UMTS usb – hard disk e schede SD per raspberry pi</p>
<i>Periodo di svolgimento</i>	<p>Da settembre a maggio.</p> <p>Impegno orario totale previsto: 60 ore nelle classi III TL, IV TL e V TL.</p>

<i>Denominazione progetto</i>	<b>INTERNET DELLE COSE I.O.T.</b>
<i>Obiettivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Miglioramento delle competenze in telecomunicazioni degli studenti di IV e V Telecomunicazioni;</li> <li>• Introdurre ad una nuova visione del mondo di Internet che veda, oltre alle persone, anche gli oggetti connessi ed interattivi della rete.</li> </ul>
<i>Attività previste</i>	svolgimento di attività laboratoriali, assistita dai docenti dell'indirizzo, per familiarizzarsi con le problematiche proposte.
<i>Periodo di svolgimento</i>	<p>Da settembre a giugno.</p> <p>Impegno orario totale previsto: 150 ore nelle classi IV TL e V TL.</p>

<i>Denominazione progetto</i>	<b>VIAGGI D'ISTRUZIONE</b>
<i>Obiettivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Educare all'arte del viaggiare – facendo proprio il concetto di turismo consapevole - per arricchire lo studente non solo in termini di conoscenze ma di esperienze</li> <li>• Socializzazione intesa come rispetto delle norme che regolano il vivere insieme (come classe e come società), ampliamento e approfondimento culturale vissuto con i docenti in una dimensione nuova</li> </ul>
<i>Attività previste</i>	Visite guidate e uscite didattiche, viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo, viaggi d'integrazione culturale, viaggi connessi ad attività sportive
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a maggio

<i>Denominazione progetto</i>	<b>REALTÀ AUMENTATA E NUOVE TECNOLOGIE</b>
<i>Obiettivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere le NT legate alla rete, ai dati, al videostreaming e al 3D</li> <li>• Orientamento, studio, produzione e comunicazione di strumenti della realtà aumentata per la fruizione e la valorizzazione innovativa dei beni culturali in linea coi criteri di sostenibilità</li> </ul>
<i>Attività previste</i>	Produzione e comunicazione di strumenti della realtà aumentata e loro divulgazione
<i>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</i>	Professionisti di vari settori selezionati di Nuvola Verde/Accademia
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da gennaio a febbraio. Impegno orario totale previsto: 30 ore

<i>Denominazione progetto</i>	<b>MAJORANALABARTE: LABORATORI DI STORIA DELL'ARTE</b>
<i>Obiettivi</i>	<p>Favorire la didattica funzionale allo sviluppo di competenze  Affiancare il piano storico-culturale all'apprendimento di processi progettuali e operativi dei linguaggi delle discipline artistiche  Implementare una didattica attiva attraverso l'utilizzo di sussidi didattici appropriati  Attivare processi che rendano naturale e facile il lavoro sull'esperienza diretta o mediata dalle tecnologie digitali sostenuta dall'architettura del Laboratorio formativo  Stimolare la partecipazione condivisa all'interno del gruppo classe</p>
<i>Attività previste</i>	La creazione di percorsi ragionando per opere d'arte e non per artisti con esposizione finali dei lavori
<i>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</i>	Docenti di storia dell'arte appartenenti all'organico dell'autonomia
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da settembre a maggio. Impegno orario totale previsto: 16/24 ore

<i>Denominazione progetto</i>	<b>MOSTRAMAJO</b>
<i>Obiettivi</i>	Attivare percorsi integrati tesi a favorire il successo formativo sperimentando le competenze progettuali specifiche del liceo artistico
<i>Attività previste</i>	Partecipazione ad eventi pubblici
<i>Periodo di svolgimento</i>	Da gennaio a maggio.

<i>Denominazione progetto</i>	<b>INTEGRARE PER APPRENDERE-ALUNNI STRANIERI</b>
<i>Obiettivi</i>	<p>Fornire agli studenti NAI i primi strumenti linguistici per affrontare la socializzazione  Favorire l'inserimento scolastico di studenti NAI riducendo le cause di disagio e di dispersione dovuta alla non padronanza della lingua italiana e favorendo altresì un'effettiva integrazione nel sistema scuola e nell'ambiente di vita</p>
<i>Attività previste</i>	Acquisizione della lingua italiana nei suoi diversi aspetti (tecnico/funzionale, comportamentale e semantico-testuale); conoscenza di alcuni aspetti della cultura italiana e rispetto delle regole di convivenza civile
<i>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docente di area linguistica chiesto come organico potenziato per corsi in orario curricolare;</li> <li>• Docenti di area linguistica per corsi pomeridiani e SUMMER SCHOOL</li> </ul>
<i>Periodo di svolgimento</i>	Mese di giugno o primi di settembre.

<b>Denominazione progetto</b>	<b>LA CASA DELLE RELAZIONI</b>
<b>Obiettivi</b>	<i>Riduzione del fenomeno della dispersione scolastica e le relative conseguenze</i>
<b>Attività previste</b>	<p>a) <i>Formazione agli insegnanti nella CURA e nella QUALITÀ delle relazioni all'interno del sistema scolastico</i></p> <p>b) <i>Attivazione di percorsi di consulenza educativa agli insegnanti nell'affrontare situazioni di particolare problematicità</i></p> <p>c) <i>Attivazione di interventi personalizzati all'interno della scuola rivolti pure ai genitori.</i></p>
<b>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</b>	<i>Equipe multidisciplinare: educatori professionali, counsellor, mediatori e psicologi.</i>
<b>Periodo di svolgimento</b>	<i>Da ottobre a maggio</i>

<b>Denominazione progetto</b>	<b>IL DIRITTO ALLA RISERVATEZZA</b>
<b>Obiettivi</b>	<p><i>Far comprendere agli alunni delle classi seconde ITI e LSA l'importanza che la tutela della privacy equivale al rispetto dell'identità, della dignità e della sfera più intima della persona.</i></p> <p><i>Far acquisire la consapevolezza che il rispetto reciproco è uno dei pilastri sui quali una società dei valori si fonda ed è essenziale che l'individuo ne apprenda i principi fin dall'infanzia.</i></p> <p><i>Far conoscere la disciplina della privacy che ha come fonte il Codice della Privacy (d.lgs. 196/2003) nonché i provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, che di volta in volta si è espresso sui vari aspetti della materia nonché altro tipo di legislazione in materia.</i></p>
<b>Attività previste</b>	<i>Laboratori a tema in classe</i>
<b>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</b>	<i>Docente dell'organico dell'autonomia</i>
<b>Periodo di svolgimento</b>	<i>Da ottobre a maggio</i>

<b>Denominazione progetto</b>	<b>IL SITO E NON SOLO</b>
<b>Obiettivi</b>	<i>Gestione del sito scolastico, del registro elettronico, delle google app</i>
<b>Attività previste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Manutenzione e aggiornamento del sito istituzionale</i></li> <li>• <i>Formazione del personale di segreteria</i></li> <li>• <i>Assistenza a docenti, studenti e famiglie</i></li> </ul>
<b>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</b>	<i>Docenti interni ed assistenti tecnici</i>
<b>Periodo di svolgimento</b>	<i>Durante tutto l'anno scolastico.</i>

<b>Denominazione progetto</b>	<b>GIOCO D'AZZARDO</b>
<b>Obiettivi</b>	<i>Sensibilizzare gli studenti, attraverso una corretta informazione, sul tema della prevenzione della diffusione del gioco d'azzardo</i>
<b>Attività previste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>due incontri in ogni classe terza;</i></li> <li>• <i>un intervento in aula magna del gruppo "Liberia Masseria"</i></li> <li>• <i>un'uscita formativa</i></li> <li>• <i>partecipazione ad evento "scegli da che parte stare"</i></li> </ul>
<b>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</b>	<i>Organico dell'autonomia</i>
<b>Periodo di svolgimento</b>	<i>Novembre-aprile</i>

<b>Denominazione progetto</b>	<b>UNIVERSO (orientamento in uscita)</b>
<b>Obiettivi</b>	<i>Conoscere le caratteristiche di facoltà, corsi di laurea e indirizzi di studio di istruzione superiore in funzione di una scelta più informata e consapevole. Conoscere quali prospettive possono aprire il diploma e la preparazione conseguiti nell'ipotesi di una continuazione degli studi o dell'inserimento nel mondo del lavoro.</i>
<b>Attività previste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Incontri con esperti</i></li> <li>• <i>Incontri con ex-studenti diplomati in indirizzi diversi, iscritti a varie facoltà universitarie o già laureati, oppure già inseriti nel mondo del lavoro.</i></li> </ul>
<b>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</b>	<i>Docenti interni; collaborazione esterna ex docente dell'istituto</i>
<b>Periodo di svolgimento</b>	<i>Da ottobre ad aprile</i>

<b>Denominazione progetto</b>	<b>MOIGE "Giovani ambasciatori"</b>
<b>Obiettivi</b>	<i>Portare all'attenzione di tutte le componenti scolastiche la problematica del cyberbullismo</i>
<b>Attività previste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Formazione gruppo studenti</i></li> <li>• <i>Incontri informativi con genitori e studenti</i></li> <li>• <i>Promuovere la campagna sul sito</i></li> </ul>
<b>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</b>	<i>FS cyberbullismo</i>
<b>Periodo di svolgimento</b>	<i>Durante tutto l'anno scolastico.</i>

<b>Denominazione progetto</b>	<b>EDU-COMUNICARE</b>
<b>Obiettivi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza del significato e della funzione del linguaggio</i></li> <li>• <i>Pragmatica della comunicazione</i></li> <li>• <i>Apprendimento delle modalità e delle dinamiche del processo comunicativo</i></li> <li>• <i>Conoscenza dei diversi registri linguistici (Verbale/Non-verbale/ Paraverbale)</i></li> <li>• <i>Conoscenza dei toni e dei livelli espressivi dei rispettivi codici</i></li> <li>• <i>Studio delle tecniche e delle modalità relazionali di contesto</i></li> <li>• <i>Analisi-Azione di una situazione comunicativa</i></li> <li>• <i>Funzione etica della comunicazione</i></li> </ul>
<b>Attività previste</b>	<i>Laboratorio di abilità comunicativa fondamentale con simulazione dei giochi di ruolo; tecniche ludo-cognitive; Brainstorming</i>
<b>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</b>	<i>Docenti interni</i>
<b>Periodo di svolgimento</b>	<i>Da ottobre a maggio nelle classi prime</i>

<b>Denominazione progetto</b>	<b>TUTORING E SPORTELLO</b>
<b>Obiettivi</b>	<i>Rilevare le cause del disagio didattico Intervenire attraverso l'azione di sportello su situazioni di difficoltà degli studenti Pianificare azioni per il superamento del disagio</i>
<b>Attività previste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Sportello d'ascolto per studenti e studentesse di tutte le classi dell'istituto</i></li> <li>• <i>Tutoring studenti e studentesse del biennio</i></li> <li>• <i>Consulenza al personale scolastico e ai genitori</i></li> </ul>
<b>Personale impiegato ed altre risorse necessarie</b>	<i>Docente dell'organico dell'autonomia con competenze e certificazione in ambito psicopedagogico – tutor di classe</i>
<b>Periodo di svolgimento</b>	<i>Da ottobre a maggio</i>

**B****Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno**

L'ipotesi formulata prevedeva per l'anno scolastico 2016/17 n° 38 classi: 5 classi LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate (LSA) + 26 classi ITI (di cui 3 articolate nel triennio ITI) + 6 classi del LICEO ARTISTICO opz. Grafica.

In dettaglio per l'ITI/LICEO SCIENTIFICO si prevedono 2 quinte in meno per l'anno scolastico 2016/17; si prevede una seconda in più per l'ITI. Rimarrebbe immutata la situazione al LICEO ARTISTICO.

<b>PROSPETTO PER ITI/LICEO SCIENTIFICO</b>				
<b>Classe di concorso/ sostegno</b>	<b>A.S. 2016-17</b>	<b>A.S.2017-18</b>	<b>A.S.2018-19</b>	<b>Piano delle classi previste e loro caratteristiche</b>
<b>A047</b>	132h settimanali 8 posti	132h settimanali 8 posti	132h settimanali 8 posti	Si prevedono 37 classi di cui 3 articolate: 5 classi LSA (2 quinte in meno rispetto a quest'anno) 32 classi ITI (una seconda in più rispetto all'A.S. 2015/16)
<b>A050</b>	202h settimanali 11 posti	202h settimanali 11 posti	202h settimanali 11 posti	"
<b>A046</b>	99h settimanali 5 posti + 9h	99h settimanali 5 posti + 9h	99h settimanali 5 posti + 9h	"  Per la quarta e quinta ITI articolate si prevedono 3h + 3h essendo le competenze e i contenuti previsti diversi per le due articolazioni
<b>A038</b>	55h settimanali 3 posti	55h settimanali 3 posti	55h settimanali 3 posti	Si prevedono 37 classi di cui 3 articolate: 5 classi LSA (2 quinte in meno rispetto a quest'anno) 32 classi ITI (una seconda in più rispetto all'A.S. 2015/16)
<b>A060</b>	50h settimanali 2 posti + 14h	50h settimanali 2 posti + 14h	50h settimanali 2 posti + 14h	"
<b>A019</b>	42h settimanali 2 posti + 6h	42h settimanali 2 posti + 6h	42h settimanali 2 posti + 6h	"
<b>A029</b>	62h settimanali 3 posti + 8h.	62h settimanali 3 posti + 8h.	62h settimanali 3 posti + 8h.	"
<b>A071</b>	52h settimanali 2 posti	52h settimanali 2 posti	52h settimanali 2 posti	"
<b>A013</b>	42h settimanali 2 posti + 6h	42h settimanali 2 posti + 6h	42h settimanali 2 posti + 6h	"
<b>A034</b>	152h settimanali 8 posti + 8h	152h settimanali 8 posti + 8h	152h settimanali 8 posti + 8h	Classe atipica: utilizzata per telecomunicazioni, sistemi e reti TPSE, informatica, elettronica

<b>A036</b>	6h settimanali	6h settimanali	6h settimanali	Non presente nell'ITI Nel LSA solo l'insegnamento di Filosofia (2h per ogni classe del triennio)
<b>C240</b>	19h settimanali 1posto (14h per ITI + 5h per LSA)	19h settimanali 1posto (14h per ITI + 5h per LSA)	19h settimanali 1posto (14h per ITI + 5h per LSA)	Ai sensi dell'art.1 comma 7 lettera i si prevede un incremento dell'attività laboratoriale per le classi del LSA, con 1 ora di lab. con affiancamento del docente ITP. Siccome nell'Istituto è già presente un docente, con completamento in un'altra scuola, le ore in più previste dal Collegio vengono chieste nell'Organico posti comuni.
<b>C290</b>	19h settimanali 1 posto (14h per ITI + 5h per LSA)	19h settimanali 1 posto (14h per ITI + 5h per LSA)	19h settimanali 1 posto (14h per ITI + 5h per LSA)	Ai sensi dell'art.1 comma 7 lettera i si prevede un incremento dell'attività laboratoriale per le classi del LSA, con 1 ora di lab. con affiancamento del docente ITP. Siccome nell'Istituto è già presente un docente, con completamento in un'altra scuola, le ore in più previste dal Collegio vengono chieste nell'Organico posti comuni.
<b>C320</b>	14h settimanali 1 posto			Si prevedono 37 classi di cui 3 articolate: 5 classi LSA (2 quinte in meno rispetto a quest'anno) 32 classi ITI (una seconda in più rispetto all'A.S. 2015/16)
<b>C310</b>	64h settimanali 3 posti + 10h	64h settimanali 3 posti + 10h	64h settimanali 3 posti + 10h	“
<b>C260</b>	50h settimanali 2 posti + 14h	50h settimanali 2 posti + 14h	50h settimanali 2 posti + 14h	“
<b>C270</b>	35h settimanali 2 posti	35h settimanali 2 posti	35h settimanali 2 posti	“
<b>Sostegno</b>	6 posti	6 posti	6 posti	Considerando la serie storica, che vede un incremento annuo degli alunni DVA nel corso degli ultimi anni, prevediamo 12 casi.

<b>PROSPETTO LICEO ARTISTICO</b>				
<b>Classe di concorso/so stegno</b>	<b>A.S. 2016-17</b>	<b>A.S.2017-18</b>	<b>A.S.2018-19</b>	<b>Classi previste e le loro caratteristiche</b>
<b>A049</b>	20h sett. 1 posto	20h sett. 1 posto	20h sett. 1 posto	Previste 6 classi: 1 prima, 1 seconda, 2 terze, 1 quarta, 1 quinta.
<b>A050</b>	36h sett. 2 posti	36h sett. 2 posti	36h sett. 2 posti	“
<b>A046</b>	18h sett. 1 posto	18h sett. 1 posto	18h sett. 1 posto	“
<b>A060</b>	10h sett.	10h sett.	10h sett.	“
<b>A029</b>	12h sett.	12h sett.	12h sett.	“
<b>A061</b>	18 h sett. 1 posto	18h sett. 1 posto	18h sett. 1 posto	“
<b>A036</b>	8h	8h	8h	“ (cumulabili con le 6h del LSA)
<b>A021</b>	52h sett. 3posti	52h sett. 3posti	52h sett. 3posti	Previste 6 classi: 1 prima, 1 seconda, 2 terze, 1 quarta, 1 quinta.
<b>A022</b>	9h sett.	9h sett.	9h sett.	“
<b>A018</b>	15h sett. 1 posto	15h sett. 1 posto	15h sett. 1 posto	“

-



**C****Fabbisogno di organico di posti di potenziamento**

Le previsioni che erano state effettuate nella prima stesura del documento sono state completamente disattese, sia lo scorso anno, che in quello corrente. Appare pertanto più opportuno dichiarare come verranno utilizzate per l'anno corrente le risorse di organico assegnate.

<b>Unità di personale in organico di potenziamento a.s. 2017/18 : N°11</b>						
<b>Classe di concorso</b>	<b>Ore da prestare</b>	<b>Esonero vicario</b>	<b>Supplenze brevi</b>	<b>Corsi di recupero/ potenziamento/progetti</b>	<b>Progetti</b>	<b>Ore di utilizzo</b>
<b>A046 (diritto) 2 unità</b>	<b>1200</b> <i>(600 non sono usufruibili in quanto la docente non ha mai prestato servizio)</i>		<b>539</b>	<b>40</b>  <b>21</b>	<b>Educazione alla legalità (si prevede un intervento sulle classi terze)</b>  <b>Gioco d'azzardo e criminalità organizzata</b>	<b>600</b>
<b>A009 2 unità (non complete)</b>	<b>1000</b> <i>600 non sono usufruibili in quanto la docente non ha mai prestato servizio</i>		<b>400</b>			<b>400</b>
<b>AB24 1 unità</b>	<b>330</b>			<b>330</b>	<b>Interventi di accompagnamento e job shadowing per DNL (CLIL) (330 h)</b>	<b>600</b>
<b>A026 1 unità</b>	<b>600</b>	<b>264</b>	<b>336</b>			<b>600</b>
<b>A012 7h</b>	<b>231</b>			<b>231</b>	<b>Corsi per NAI Progetto "Integrare per apprendere" -</b>	<b>231</b>
<b>A018 2 unità</b>	<b>1200</b>		<b>874</b>	<b>70</b> <b>200</b> <b>54</b>	<b>Progetto EDU-COMUNICARE Sportello ascolto+coor. Tut. Educazione all'affettività</b>	<b>1200</b>
<b>A017 1 unità (6h in classe)</b>	<b>400</b>		<b>144</b>	<b>106</b> <b>150</b>	<b>Progetto di potenziamento  ASL</b>	<b>400</b>
<b>A048 1 unità</b>	<b>600</b>		<b>600</b>			<b>600</b>
<b>TOTALE</b>	<b>4961 (4361 reali)</b>	<b>264</b>	<b>2937</b>	<b>1160</b>		<b>600</b>

**D****Fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali**

L'Istituto si è già aggiudicato il primo bando PON relativo alla rete WIFI; ciò ha permesso di progettare, oltre alla rete cablata con tre punti rete in ciascuna classe, anche una connessione WIFI dinamica, attivabile dal docente per specifiche esigenze didattiche.

***In tutte le aule sono presenti LIM/VIDEOPROIETTORE MULTIMEDIALE.***

Sono da sostituire perché obsoleti 10 PC nel laboratorio di TELECOMUNICAZIONI e incrementare di 3 PC il laboratorio di grafica del Liceo Artistico.

I 15 PC presenti nel laboratorio informatico non rinnovato quest'anno sono obsoleti e andranno sostituiti.

<b>Infrastrutture ed attrezzature</b>	<b>Riferimento alle priorità strategiche</b>	<b>Fonti di finanziamento</b>
LABORATORIO LINGUISTICO	Miglioramento dei risultati per Inglese	PON/CONTRIBUTI VOLONTARI
33 VIDEOPROIETTORI MULTIMEDIALI	Miglioramento dei risultati complessivi Diversificazione delle metodologie didattiche Supporto ai percorsi di inclusività	PON/CONTRIBUTI VOLONTARI
25 PC	Miglioramento dei risultati complessivi attraverso l'attività laboratoriale	PON/CONTRIBUTI VOLONTARI

Il progetto di alternanza scuola-lavoro è una tradizione consolidata al Majorana: infatti diverse classi dell'ITI e del Liceo Artistico sono coinvolte in progetti di questo tipo da parecchi anni.

Dall'A.S. 2016/17 per obbligo di legge è previsto l'inizio del progetto già dalla classe 3<sup>a</sup>, in orario scolastico e obbligatorio per tutti gli studenti.

Il comitato tecnico-scientifico del Majorana, composto da un docente per ogni indirizzo (licei, informatica e telecomunicazione, elettronica e elettrotecnica) ha cominciato a riunirsi e discutere su come attivare i percorsi nel mese di settembre.

Dopo ampia discussione e confronti con le esperienze precedenti e con esperienze di altri istituti si è deciso per una suddivisione sul secondo biennio e sulla classe 5<sup>a</sup>, diversa tra licei e istituti

<b>LICEI</b>	III ANNO	80 ore	IV ANNO	120 ore	===
<b>ITI</b>	III ANNO	120 ore	IV ANNO	200 ore	V ANNO 80 ore

La suddivisione è stata fatta dopo una riflessione sui risultati degli stage dello scorso anno: si è ritenuto che per la classe terza le competenze relative alle materie di indirizzo sono ancora piuttosto limitate mentre le esperienze fatte in azienda alla fine del 4° anno presentano un valore maggiore per la verifica delle competenze sia di base che di indirizzo. Per quanto riguarda il 5° anno si è ritenuto poco produttivo caricare di ore le classi del liceo, mentre le esperienze in aziende assumono un valore di orientamento professionale per le classi dell'istituto tecnico.

Nella scelte dei partner aziendali si sono individuati dei settori per ogni indirizzo.

- Per il Liceo scientifico: data la volontà di potenziamento verso le scienze si sono individuati settori relativi: astronomia con il coinvolgimento dell'Osservatorio di Brera; scienza e tecnica con il coinvolgimento del Museo della Scienza e della Tecnologia di Milano; scienze naturali con il coinvolgimento del Museo di Scienze Naturali di Milano, ecologia con il coinvolgimento della Lipu di Cesano Maderno e aziende del settore; storia e arte con il coinvolgimento del Museo di Arte Contemporanea di Briosco, l'Archivio di Stato di Milano e vari Comuni del territorio.
- Per il Liceo Artistico: settori grafica, editoria, fotografia con il coinvolgimento di studi e agenzie del settore per stage e, all'interno del progetto specifico del liceo artistico, contatti con enti pubblici e associazioni per la produzione di materiale grafico, nonché la progettazione e organizzazione di un evento in sede pubblica.
- Per gli indirizzi Informatica, Telecomunicazione, Elettronica Elettrotecnica: aziende, studi di settore o che abbiamo applicazioni di settore, Comuni limitrofi e Aziende pubbliche con applicazioni di settore.

Tutte le aziende e le strutture pubbliche sono contattate nei mesi di settembre e ottobre con telefonate di presentazione del progetto e via mail con la proposta di compilazione dei dati. Fa seguito nei mesi di gennaio e febbraio la compilazione della convenzione e del contratto formativo.

In alcune classi dell'istituto si è scelto di partecipare al progetto con l'impresa formativa simulata, questo perché si presuppone il coinvolgimento di un solo partner per tutto il gruppo classe, si potenziano le competenze di base riguardanti la collaborazione, la divisione dei compiti e la progettazione, infine - in questo modo - si favorisce il coinvolgimento dei docenti che saranno facilitati nella valutazione finale.

In ogni consiglio di classe si sono scelti i tutor tra i docenti di indirizzo, che seguiranno gli studenti e faranno da supporto per la valutazione delle competenze. I tutor si metteranno in contatto con i tutor aziendali per la formulazione e verifica delle competenze specifiche.

Per l'anno scolastico 2015/16 si sono preferiti due periodi diversi per lo svolgimento degli stage: il mese di maggio per le classi terze e le prime tre settimane di giugno per le classi quarte, con delle eccezioni per gli studenti del liceo scientifico che aderendo a progetti museali hanno dovuto adeguarsi a strutture già predisposte nel mese di febbraio.

Per il triennio 16/19 si ipotizzano due periodi diversi per lo svolgimento degli stage: indicativamente alla fine del primo periodo (gennaio/febbraio) e alla fine dell'anno scolastico (maggio/giugno).

Per gli stage che si svolgono in orario scolastico la valutazione delle competenze avverrà nei consigli di classe successivi il periodo, mentre per le classi che termineranno oltre la conclusione dell'anno scolastico si prevede la valutazione nel primo consiglio dell'anno successivo.

Per la valutazione si è acquisita la modulistica pubblicata dalla Regione Lombardia, costituita da una scheda che accompagnerà lo studente nei tre anni di Alternanza e all'Esame di Stato e che prevede la valutazione di competenze di base e di indirizzo. La valutazione che avverrà nei consigli di classe sarà riportata a seconda delle competenze, sia nelle valutazioni delle materie di base che di indirizzo e costituirà il profilo in uscita dello studente.

L'attività didattica è supportata e potenziata da **interventi didattici educativi integrativi (IDEI)** finalizzati al recupero ed al consolidamento degli obiettivi previsti dalle programmazioni disciplinari, svolti in orario extracurricolare al termine del primo e del secondo periodo, come previsto dalla normativa vigente.

### Tipologia di recupero

**Recupero in itinere** – Durante l'anno scolastico il recupero sarà attuato attraverso tre modalità:

- **“studio assistito”**, verso cui saranno indirizzati gli studenti che necessitano di un'azione di supporto durante il lavoro che viene dato per casa;
- **corsi di recupero**, interventi brevi rivolti a studenti che hanno necessità di recuperare competenze che non sono riusciti a conseguire nella normale attività didattica o che necessitano di più tempo didattico per preparare una verifica;
- **recupero individualizzato**, svolgimento di lavori aggiuntivi e specifici assegnati dal docente della disciplina.

A tale proposito sono state chieste risorse aggiuntive (vedi tabella organico potenziato).

Nell'ottica della valorizzazione delle **eccellenze** e del **potenziamento** si colloca invece una serie di iniziative/servizi, che rientrano nel Progetto POTENZIAMENTO, il Majorana offre da anni ai suoi studenti più motivati. Essi sono:

- **Orientamatica**: è un progetto di orientamento alla matematica nelle facoltà scientifiche, rivolto agli studenti delle classi V, realizzato dal Centro Pristem dell'Università Bocconi; l'obiettivo principale del corso è l'educazione degli studenti alla modellizzazione matematica: attraverso la costruzione di un modello, lo studio della disciplina si rivolge alla comprensione del mondo reale.
- **MathUp**: per tre classi prime, due **LSA** e una **ITI**, organizzato da Mateinitaly per l'introduzione della pratica laboratoriale nella didattica della matematica, con l'intento di costruire un curriculum verticale dalla scuola elementare fino al termine della scuola secondaria.
- **Betonmath: per la quarta liceo SA**
- **Preparazione al TOL**: è un corso di preparazione al test di ammissione al Politecnico di Milano per gli studenti interessati delle classi IV e V; nella prima parte gli insegnanti di matematica propongono simulazioni del test fornite direttamente dai docenti del Politecnico; vi sono due incontri analoghi per inglese e uno per fisica. Al termine del corso gli studenti possono iscriversi ad una sessione riservata del test per l'accesso al Politecnico.
- Anche per il potenziamento sono state richieste risorse aggiuntive.

**Integrazione alunni DVA** - L'attenzione a questi studenti costituisce una vera e propria risorsa dal punto di vista educativo-didattico, prima ancora che un vero e proprio obbligo sociale per una scuola che vuole porsi in rapporto di interazione costruttiva con il territorio circostante, ma che resta sempre ed innanzitutto un luogo di promozione umana, di riconoscimento e valorizzazione delle potenzialità specifiche di ogni persona.

Oltre all'attivazione di tutta una serie di attenzioni interne alla scuola (prima fra tutte la nomina di un referente che supporti il lavoro degli insegnanti) e alla richiesta di personale di sostegno qualificato (quando richiesto dalla gravità dell'handicap) viene pensato e realizzato un percorso educativo-didattico individualizzato, ovvero sia specifico e diversificato a seconda delle effettive capacità di ciascun allievo e sottoposto a verifiche periodiche.

Lo studente è comunque stabilmente inserito nella classe e mai viene considerato estraneo ad essa.

**Integrazione alunni con problemi di dislessia [DSA]** - La legge 170/2010 e il DM n. 5669 del 12 luglio 2011 (al quale sono allegate le "linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con DSA") ribadiscono una didattica individualizzata e personalizzata, con forme efficaci e flessibili di lavoro scolastico che tengano conto delle caratteristiche peculiari dei soggetti con DSA anche attraverso la redazione di un Piano Didattico Personalizzato (PDP) con l'indicazione degli strumenti compensativi, compresi i mezzi di apprendimento alternativi e le tecnologie informatiche, nonché misure dispensative da alcune prestazioni non essenziali ai fini della qualità dei concetti da apprendere.

Per l'insegnamento delle lingue straniere vengono usati strumenti compensativi che favoriscono la comunicazione verbale e che assicurano ritmi graduali di apprendimento, prevedendo inoltre – ove risulti utile – la possibilità dell'esonero.

**Integrazione alunni stranieri** - L'Istituto – al fine di migliorare l'inserimento degli studenti provenienti da altri Paesi in questi ultimi anni si è impegnato a realizzare colloqui con i genitori e gli studenti, a fornire tutte le informazioni e la modulistica in lingua ai docenti delle classi in cui l'alunno straniero è inserito; sono stati altresì elaborati percorsi di facilitazione/supporto per gli studenti stranieri e le loro famiglie definendo il livello linguistico dell'alunno straniero con il supporto del CdC, ed organizzando corsi interni di italiano L2. Inoltre – a sostegno di quanto sopra – vengono organizzati corsi di alfabetizzazione, viene offerto supporto didattico ai docenti, si propongono incontri per affrontare tematiche concrete, si fanno circolare progetti, proposte di spettacoli o laboratori, convegni e corsi di aggiornamento sulla tematica dell'intercultura.

Sono previsti nel Piano Formativo d'Istituto corsi di aggiornamento per diffondere la cultura dell'inclusione tra il personale scolastico.

Il Piano Nazionale Scuola Digitale prevede tre grandi linee di attività:

- miglioramento dotazioni hardware
- attività didattiche
- formazione insegnanti

L'innovazione della scuola passa inevitabilmente attraverso un nuovo modo di fare didattica che prevede l'adozione delle tecnologie in classe, in laboratorio e la sperimentazione di collaborazioni interdisciplinari.

In questo contesto, è fondamentale che la scuola digitale sia:

- connessa in rete in maniera efficiente con apparecchiature e sistemi all'avanguardia con investimenti significativi che consentano l'adeguamento dell'infrastruttura alle nuove esigenze
- promotrice di azioni atte a consentire al personale docente di
  - conoscere gli aspetti logistico-operativi dell'uso delle tecnologie
  - di modificare l'approccio didattico-metodologico in maniera coerente con ciò che la tecnologia mette a disposizione, con adeguato supporto tecnico e di aggiornamento
- capace di interagire con le diverse componenti e facilitare l'inclusione
  - del personale tecnico (ATA) in modo che rappresenti un reale supporto al nuovo modo di fare didattica in particolare in ambito laboratoriale (fornendo anche a queste figure professionali un adeguato aggiornamento)
  - del personale amministrativo (registro elettronico, rapporto con le famiglie, comunicazione)

#### **SVILUPPO INFRASTRUTTURE E SERVIZI**

COMPLETAMENTO DELLA RETE DI ISTITUTO E DELLA COPERTURA WI-FI ACQUISIZIONE NUOVI SERVER FIREWALL RINNOVO PC NELLE AULE MIGLIORAMENTO DELLA CONNETTIVITA' CON ACCESSO ALL'INFRASTRUTTURA IN F.O. NAZIONALE
--

PROGETTO '1 ACCOUNT PER TUTTO E TUTTI'
--

CONSOLIDAMENTO DEI RAPPORTI CON LE AZIENDE FORNITRICI DI SOFTWARE PROGETTO DREAMSPARK MICROSOFT AUTODESK EDUCATIONAL COLLABORAZIONE CON ADOBE
--

COMPLETAMENTO DELLA DOTAZIONE LIM IN TUTTE LE AULE E LABORATORI
---

## CORSI DI AGGIORNAMENTO DOCENTI – ATA

USO DELLE TECNOLOGIE DI BASE OFFICE AUTOMATION AUTOCAD 2D
LIM UTILIZZAZIONE GENERALE LA DIDATTICA CON LA LIM NUOVE METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

SICUREZZA INFORMATICA
USO DEI 'SOCIAL' NELLA SCUOLA
APPLICAZIONI MOBILE
SERVER VIRTUALI DESKTOP VIRTUALI HYPERVISOR DISTRIBUZIONE APP MOBILE

## CORSI DI AGGIORNAMENTO DOCENTI

MICROCONTROLLORI: ARDUINO / SHIELDS / SENSORISTICA / ROBOTICA/RASPBERRY
OPEN SOURCE AMBIENTI DI SVILUPPO / SISTEMI OPERATIVI
AUTOCAD 2D-3D – MODELLAZIONE SOLIDA
LA STAMPA 3D
LA SCANNERIZZAZIONE 3D
INGLESE - CERTIFICAZIONI B2

## PROGETTI CHE PREVEDONO POTENZIAMENTO

LABORATORIO Scienze Tecnologie Applicate CON DOCENTE TECNICO PRATICO 2 ORE SETTIMANALI
INGLESE CERTIFICAZIONI B2



Come già espresso nel RAV risulta sempre urgente affermare il bisogno di un ripristino delle regole e della diffusione del principio di legalità.

L'Istituto, utilizzando le risorse dell'organico dell'autonomia, sviluppa un percorso di educazione alla legalità, illustrato nella sezione PROGETTI ED ATTIVITÀ, che s'intreccia con la normale attività di formazione e prevede la collaborazione con altri enti sia istituzionali che associativi.

L'Istituto prevede già un ampio utilizzo dei locali in orario extracurricolare sia per i propri progetti, sia attraverso la collaborazioni con associazioni del terzo settore o culturali a cui vengono concessi i locali previa le necessarie autorizzazioni.

La biblioteca presente nell'Istituto è aperta al pubblico nelle ore pomeridiane.

Durante l'anno sono organizzati corsi di recupero pomeridiani e lo studio assistito.

L'Istituto coltiva da tempo un intenso rapporto con le realtà produttive, associative, culturali e istituzionali del territorio.

Oltre a ciò è molto attiva la collaborazione con le altre scuole della provincia. A tale proposito il Majorana fa parte della rete generale delle scuole della provincia di Monza e della Brianza e del CTI Monza ovest.

#### **Protocolli in essere**

- Protocollo di Intesa con Assolombarda Monza Brianza (*alias* Confindustria Monza Brianza) per progetto portale JOB20
- Protocollo di intesa con Ass. "Brianza Solidale" di Monza in merito interventi formativi e di placement nei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro ed Impresa Formativa Simulata
- Protocollo di intesa con COOPERATIVA SOCIALE a.r. I. MILLEMANI"ONLUS di Bernareggio per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola lavoro del Liceo Artistico
- Protocollo di Intesa con azienda PROJECT AUTOMATION S.P.A. di Monza per il progetto di Impresa Formativa Simulata anno 2015/18
- Protocollo di intesa con Comitato "Se non ora quando?" di Cesano Maderno per la realizzazione di percorsi in merito alla violenza di genere
- Protocollo di intesa con Comune di Cesano Maderno per progetti formativi di carattere socio culturale e di Alternanza Scuola-Lavoro
- Assessorati alla "Cultura e Valorizzazione del Patrimonio Artistico e Monumentale"
- Assessore alle Politiche Giovanili, Comunicazione ed Eventi
- Assessore alla Formazione, Istruzione e Sport
- Protocollo di intesa con il Comune di Varedo per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro del Liceo Artistico
- Protocollo di intesa con IIS Castiglioni di Limbiate per progetti di interesse storico-artistico con il Liceo Artistico
- Accordo di rete progetto "Insieme in rete" (con l'IIS Majorana scuola capofila) tra Scuola Secondarie di 1° e 2° grado in merito all'orientamento, raccordo, integrazione - continuità orizzontale e verticale
- Rete generale per l'Alternanza- IIS "Tosi" di Busto Arsizio scuola capofila
- CISCO NETWORKING ACADEMY per formazione docenti e studenti con certificazione CISCO
- Adesione ad Alma Orienta e Almadiploma

Una delle novità più rilevanti della legge riguarda la formazione degli insegnanti, che il comma 124 definisce come “obbligatoria, permanente e strutturale”.

Tali “attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa”.

Dalla rilevazione fatta tra i docenti sono state individuate le seguenti aree di formazione:

1. Autonomia organizzativa e didattica.
2. Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base.
3. Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento.
4. Competenze di lingua straniera.
5. Inclusione e disabilità.
6. Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile globale
7. Integrazione, competenze di cittadinanza globale.
8. Scuola e lavoro
9. Valutazione e miglioramento.

I docenti saranno chiamati a formarsi, prioritariamente, sulle aree sopra indicate.

Si ricorda che la formazione deve essere “certificata”, cioè erogata da un soggetto accreditato dal MIUR. Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Tutti gli altri devono riportare in calce agli attestati gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l'accreditamento.

**FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2017/18**

*I docenti incaricati di Funzione Strumentale si occupano di quei particolari settori dell'organizzazione scolastica per i quali si rende necessario razionalizzare e ampliare le risorse, monitorare la qualità dei servizi e favorire formazione e innovazione. Sono designati annualmente con delibera del Collegio dei Docenti in coerenza con il Piano triennale dell'Offerta Formativa in base a competenze, esperienze professionali o capacità relazionali e a garantirne la sua realizzane.*

<b>Attività extracurricolari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collabora con il DS nel coordinamento delle attività extracurricolari</li> <li>• Sottopone all'attenzione del Collegio la progettazione di percorsi mirati per gli allievi esterni all'ambiente scolastico;</li> <li>• Migliora la qualità del servizio scolastico, offrendo agli allievi maggiori opportunità di crescita culturale attraverso le attività programmate</li> <li>• Favorisce l'integrazione tra il curricolo e l'extracurricolo.</li> </ul>
<b>Cyberbullismo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizzazione, prevenzione e contrasto del fenomeno del bullismo e cyberbullismo rivolta agli studenti e all'intero territorio.</li> <li>• Favorire l'interiorizzazione delle regole di condotta</li> <li>• Collaborare con le altre FF.SS per l'inclusione in particolare degli alunni BES e DSA</li> <li>• Potenziamento delle competenze sociali e civiche</li> <li>• Recupero del disagio e integrazione degli alunni in situazione di svantaggio.</li> <li>• Favorire l'acquisizione di una cultura della legalità e l'interiorizzazione dell'importanza del rispetto e del valore della dignità umana.</li> </ul>
<b>DSA/BES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si occupa della organizzazione della progettualità relativa alla diversabilità e agli alunni con BES e DSA</li> <li>• Monitora e raccoglie dati relativi alle situazioni di maggior disagio e collabora nella stesura degli organici</li> <li>• Cura e coordina la progettualità inerente al disagio, alla dispersione e alla diversabilità</li> <li>• Predisposizione per l'utenza e per il POF, di protocolli per l'integrazione di alunni con diversabilità, BES e DSA.</li> </ul>
<b>Formazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificare le esigenze formative espresse dai docenti</li> <li>• Redige in accordo con il DS il piano annuale di aggiornamento</li> <li>• Compie la ricognizione delle offerte formative presenti sul territorio</li> <li>• Valuta le richieste presentate da enti esterni per effettuare interventi di formazione all'interno dell'istituto</li> <li>• Individua ed organizza corsi di aggiornamento rispondenti alle reali esigenze dei docenti.</li> </ul>
<b>Inclusione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cura l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con bisogni speciali (BES) e disturbi di apprendimento (DSA), dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza</li> <li>• Concorda con il Dirigente Scolastico la ripartizione delle ore degli insegnanti di sostegno</li> <li>• Coordina i GLH operativi e il GLH d'istituto</li> <li>• Diffonde la cultura dell'inclusione</li> <li>• Comunica progetti e iniziative a favore degli studenti con bisogni speciali e DSA</li> <li>• Prende contatto con Enti e strutture esterne</li> <li>• Svolge attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori, e gli specialisti esterni</li> <li>• Condivide con il Dirigente scolastico, lo staff dirigenziale e le altre F.S. impegni e responsabilità per sostenere il processo di inclusione degli studenti con bisogni speciali</li> <li>• Promuove attività di sensibilizzazione e di riflessione didattico/pedagogica per coinvolgere e impegnare l'intera comunità scolastica nel processo di inclusione.</li> </ul>
<b>PTOF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisiona, integra e aggiorna il P.T.O.F.</li> <li>• Organizza, coordina le riunioni attinenti al proprio ambito e gli incontri di coordinamento organizzativo</li> <li>• Gestisce le attività di autoanalisi e di autovalutazione dell'istituto fornendo informazioni riguardo alla qualità dei processi messi in atto, ai risultati prodotti e al grado di soddisfazione raggiunto</li> <li>• Opera in sinergia con le altre F.S., i referenti dei singoli progetti, i referenti dei dipartimenti, e i responsabili delle commissioni</li> <li>• Lavora con il Dirigente Scolastico per la realizzazione del piano annuale dell'offerta formativa</li> <li>• Svolge un'azione di sostegno operativo per tutti i docenti impegnati nella realizzazione di iniziative progettuali.</li> </ul>

<b>Valutazione e Autovalutazione di Istituto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favorisce la diffusione della cultura della qualità, finalizzata al miglioramento continuo dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica.</li> <li>• Promuove la partecipazione alla fase di autovalutazione di tutte le aree e di tutti i soggetti interni ed esterni coinvolti nell'organizzazione scolastica aumentando il senso di coinvolgimento e di appartenenza.</li> <li>• Far maturare la consapevolezza che l'Autovalutazione d'Istituto è uno strumento di indirizzo dell'azione futura e di revisione critica dell'esistente.</li> <li>• Favorisce il confronto e la comunicazione all'interno riflettendo sulle cause che ostacolano o rallentano il processo di miglioramento dell'Istituto</li> <li>• Collaborare con lo staff del D.S. ed in particolare con la funzione strumentale dell'area PTOF, nel mettere a punto progetti di miglioramento.</li> </ul>
--	---

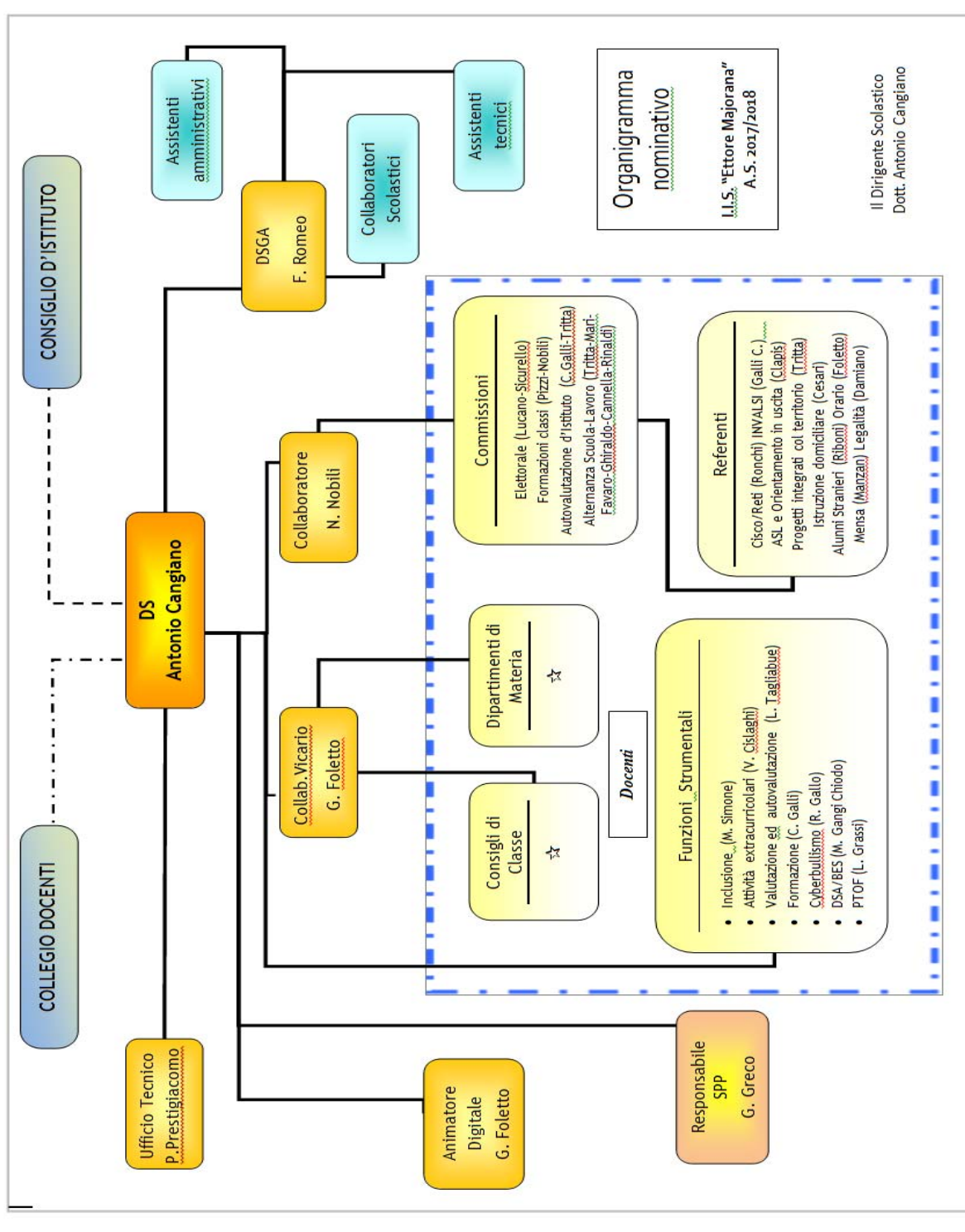
REFERENTI	
Cisco/Reti	Alunni stranieri
Invalsi	Istruzione domiciliare
ASL e Orientamento in uscita	Progetti integrati con il territorio
Orario	Mensa

Vengono inoltre istituite le seguenti figure i cui compiti sono in relazione alle attività previste dal PTOF e dagli ordinamenti della scuola:

- **Coordinatore dei dipartimenti di disciplina:** coordina il lavoro dei docenti di una determinata materia rispetto agli obiettivi da conseguire e allo svolgimento dei programmi; formula inoltre proposte di acquisto delle attrezzature didattiche e propone iniziative di integrazione all'attività curricolari (conferenze, visite guidate...).
- **Coordinatore di classe:** a lui spetta il coordinamento del Consiglio di Classe e il supporto organizzativo ai docenti della stessa; ha inoltre il compito di gestire i rapporti con gli studenti e costituisce il referente nei confronti delle famiglie, in merito al funzionamento didattico e disciplinare della classe.
- **Tutor classi prime e seconde:** si prefigge di ridurre la dispersione scolastica in particolare all'inizio del cammino scolastico, aiutando gli studenti ad acquisire consapevolezza delle proprie capacità e potenzialità; favorisce lo sviluppo delle capacità di autovalutazione e di autostima nello studente.

# 7

## Organigramma



# 8

## INFORMAZIONI GENERALI

NUMERO UNITÀ PERSONALE ATA			
<b>1</b>	direttore dei servizi generali ed amministrativi	<b>8</b>	assistenti amministrativi
<b>8</b>	assistenti tecnici AR02 (elettronica/elettrotecnica) 6 unità AR08 (fisica) 1 unità - AR23 (chimica) 1 unità	<b>13</b>	collaboratori scolastici

ORARI DI FUNZIONALITÀ DELL'ISTITUTO	
Dal 01.09 al 22.07	
dal lunedì al venerdì .....	ore 7:30 - ore 18:30
il sabato .....	ore 7:30 - ore 15:00
Dal 23.07 al 31.08	
dal lunedì al sabato .....	ore 7:30 - ore 14:30

UFFICI DI SEGRETERIA: ORARI DI RICEVIMENTO UTENZA – PUBBLICO – DIPENDENTI ☆			
UFFICIO DIDATTICA: dal 01.09 al 31.08			
dal lunedì al venerdì .....	ore 07:45 - ore 08:30 .....	utenza esterna (genitori)	
	ore 09:50 - ore 10:00 .....	studenti e personale	
	ore 11:50 - ore 12:00 .....	studenti e personale	
	ore 14:00 - ore 14:30 .....	utenza esterna (genitori)	
Martedì ☆ .....	ore 14:30 - ore 16:00 .....	tutti	Esclusi i mesi di luglio e agosto
Sabato .....	ore 09:45 - ore 12.45 .....	tutti	
UFFICI PERSONALE – FINANZIARIA – ACQUISTI: dal 1.9 al 31.8			
dal lunedì al sabato .....	ore 10:00 - ore 12:00		
il martedì pomeriggio .....	ore 14:30 - ore 16:00		
<i>(☆esclusi i periodi di sospensione dell'attività didattica)</i>			

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI RICEVE L'UTENZA INTERNA DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ, DALLE ORE 10:00 ALLE 12:00; SU PRENOTAZIONE L'UTENZA ESTERNA
--

ORARI DI FUNZIONALITÀ DEL CENTRALINO	
Da lunedì a venerdì (dal 01/09 al 22/07) .....	ore 7:30 - ore 16:30
Da lunedì a venerdì (dal 23/07 al 31/08) .....	ore 7:30 - ore 16:30
Il sabato .....	ore 7:30 - ore 14:00



<b>ORARIO SETTIMANALE</b>	<b>ORE</b>
I - II Liceo Scienze Applicate	<b>27</b>
III - IV - V Liceo Scienze Applicate	<b>30</b>
I - II - III - IV - V ITIS	<b>32</b>
I - II Liceo Artistico – ind. Grafico	<b>34</b>
III -IV - V Liceo Artistico – ind. Grafico	<b>35</b>
III - IV Liceo Artistico – ind. Scenografia	<b>35</b>

<b>ORARIO GIORNALIERO</b>	dalle	alle
I ora:	<b>08:00</b>	<b>09:00</b>
II ora:	<b>09:00</b>	<b>09:50</b>
<i>I intervallo:</i>	<b>09:50</b>	<b>10:00</b>
III ora:	<b>10:00</b>	<b>11:00</b>
IV ora:	<b>11:00</b>	<b>11:50</b>
<i>II intervallo:</i>	<b>11:50</b>	<b>12:00</b>
V ora:	<b>12:00</b>	<b>13:00</b>
VI ora:	<b>13:00</b>	<b>14:00</b>
<i>Termine delle lezioni mattutine:</i>	<b>14:00</b>	
VII ora:	<b>14:30</b>	<b>15:30</b>
VIII ora:	<b>15:30</b>	<b>16:30</b>
<i>Termine delle lezioni pomeridiane:</i>	<b>16:30</b>	

N.B. Nei giorni in cui l'orario di lezione è di 4 ore il secondo intervallo non viene effettuato e la quarta ora è di 60' effettivi

<b>Antonio Cangiano</b>	Dirigente scolastico
<b>Francesco Romeo</b>	Direttore dei Servizi generali ed amministrativi
<b>Giuliano Foletto</b>	Collaboratore vicario
<b>Paolo Prestigiacomò</b>	Responsabile Ufficio Tecnico
<b>G. Grieco</b>	Rappresentante del servizio di prevenzione e protezione dai rischi
<b>Dante De Chiara e Carmine Savoia</b>	Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

# Piano di Miglioramento (PDM)

dell'istituzione scolastica MIIS06200V

ETTORE MAJORANA

## Sommario

1. Obiettivi di processo
  - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
  - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
  - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
  
2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
  
3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
  - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
  - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
  - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
  
- 4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
  - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
  - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
  - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
  - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

# 1. Obiettivi di processo

## 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

**Priorità 1:** Miglioramento dei risultati degli studenti all'Esame di Stato e diminuzione del numero dei sospesi per ITI e LSA

**Traguardi:** Migliorare le valutazioni finali all'Esame di Stato e rientrare nella media provinciale dei sospesi.

### Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo:

- Incremento del monitoraggio e del recupero nel triennio con attivazione di corsi di recupero;
- Utilizzo dei criteri di valutazione comuni e condivisi nelle varie discipline, esplicitando in maniera chiara cosa e come si valuta;
- Utilizzo sistematico dei tutor nel biennio per monitorare i casi critici e attivare corsi di recupero;
- Utilizzo del dipartimento di italiano del biennio per analizzare i dati INVALSI e proporre soluzioni
- Utilizzo dei corsi di recupero in itinere con prova di recupero finale.

**Priorità 2:** Incrementare il rispetto delle regole e della loro condivisione

**Traguardi:** Arrivare ad una maggiore condivisione delle regole e a un rispetto più consapevole della loro osservanza.

Confermare la riduzione del 30% in tre anni il numero delle entrate alla seconda ora.

### Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo:

- Condivisione del Regolamento di Istituto e maggior coinvolgimento dei rappresentanti di classe e di istituto;
- Perfezionare una programmazione per competenze che coinvolga in interventi progettuali comuni i consigli di classe;
- Aumento della fruizione degli strumenti di condivisione dei materiali, messi a disposizione dall'Istituto, attraverso la formazione.

## 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Ad ogni obiettivo viene attribuito un valore di fattibilità e uno di impatto, determinando una scala di rilevanza.

La stima della *fattibilità* si attua sulla base di una valutazione delle reali possibilità di realizzare le azioni previste, tenendo conto delle risorse umane e finanziarie a disposizione.

La stima dell'*impatto* implica una valutazione degli effetti che si pensa possano avere le azioni messe in atto al fine di perseguire l'obiettivo descritto.

Si possono considerare i punteggi da 1 a 5 come segue:

- 1= nullo
- 2= poco
- 3= abbastanza
- 4= molto
- 5= del tutto

Il prodotto dei due valori fornisce una scala di rilevanza dei due obiettivi da mettere in atto.

**Tabella 2 – Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto**

	<b>Obiettivo di processo elencati</b>	<b>Fattibilità (da 1 a 5)</b>	<b>Impatto (da 1 a 5)</b>	<b>Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento</b>
<b>1</b>	INCREMENTARE IL MONITORAGGIO E IL RECUPERO NEL TRIENNIO CON ATTIVAZIONE DI CORSI DI RECUPERO	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>16</b>
<b>2</b>	UTILIZZARE CON PIU' SISTEMATICITA I TUTOR NEL BIENNIO PER MONITORARE I CASI CRITICI E ATTIVARE IL RECUPERO	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>16</b>
<b>3</b>	UTILIZZARE IL DIPARTIMENTO DI LETTERE DEL BIENNIO PER ANALIZZARE I DATI INVALSI E PROPORRE SOLUZIONI	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
<b>4</b>	ATTIVARE E SVILUPPARE PERCORSI CURRICOLARI DI APPROFONDIMENTO RELATIVI ALLA LEGALITA E ALLA NECESSITA' DEL RISPETTO DELLE REGOLE	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>9</b>

## 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

**Tabella 3 – Risultati attesi e monitoraggio**

	<b>Obiettivo di processo in via di attuazione</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
1	INCREMENTARE IL MONITORAGGIO E IL RECUPERO NEL TRIENNIO CON ATTIVAZIONE DI CORSI DI RECUPERO	Diminuzione del numero dei sospesi/numero di debiti  Aumento delle votazioni medie all'Esame di Stato	Esiti degli scrutini finali con diminuzione del 2% dei sospesi nel triennio  Votazioni Esame di Stato	Statistiche degli esiti degli scrutini finali rispetto all'a.s. precedente  Confronto votazioni  Esame di Stato rispetto anni precedenti
2	UTILIZZARE CON PIU' SISTEMATICITA' I TUTOR NEL BIENNIO PER MONITORARE I CASI CRITICI E ATTIVARE IL RECUPERO	Rilevazione precoce delle difficoltà;  attivazione di percorsi di recupero concordati con studenti e CdC;	Esiti degli scrutini finali con diminuzione del 2% dei sospesi nel biennio	Statistiche degli esiti degli scrutini finali rispetto all'a.s. precedente
3	UTILIZZARE IL DIPARTIMENTO DI LETTERE DEL BIENNIO PER ANALIZZARE I DATI INVALSI E PROPORRE SOLUZIONI	Miglioramento dei dati INVALSI di italiano	Rientrare nella media territoriale	Restituzione rilevazioni invalsi
	ATTIVARE E SVILUPPARE PERCORSI CURRICOLARI DI APPROFONDIMENTO RELATIVI ALLA LEGALITA' E ALLA NECESSITA' DEL RISPETTO DELLE REGOLE	Diminuzione dei provvedimenti disciplinari;  diminuzione delle entrate in seconda ora	Diminuzione delle entrate alla seconda ora;  diminuzione del numero di provvedimenti disciplinari attuati rispetto all'a.s. precedente (sospensioni, ammonizioni scritte del DS, multe per fumo) del 2% ;  realizzazione di un percorso interdisciplinare di educazione alla legalità per ogni classe del biennio	Registri di classe;  verbali cdc per provvedimenti disciplinari;  registro provvedimenti disciplinari;  programmazione dei cdc

## 2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

**Tabella 4 – Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

INCREMENTARE IL MONITORAGGIO E IL RECUPERO NEL TRIENNIO CON ATTIVAZIONE DI CORSI DI RECUPERO

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
PROGRAMMAZIONE MENSILE DI DISCIPLINA CON PROGRAMMAZIONE DELLE VERIFICHE	Rilevazione precoce delle difficoltà	Per i docenti precari il tempo sarà inferiore	Miglioramento delle azioni di recupero	nessuno
PRECOCE ATTIVAZIONE DELLE DIVERSE MODALITÀ DI RECUPERO	Diminuzione dei debiti	nessuno	Diminuzione dei debiti e dei non ammessi	nessuno
POTENZIAMENTO PROGETTI DI INCLUSIONE	Integrazione alunni DVA, DSA e BES	nessuno	Miglioramento dei risultati e conseguente contrasto alla dispersione	nessuno

UTILIZZARE CON PIU' SISTEMATICITA' I TUTOR NEL BIENNIO PER MONITORARE I CASI CRITICI E ATTIVARE IL RECUPERO

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
Formazione tutor	Precoce individuazione dei casi critici	Resistenza da parte di alcuni docenti ad attivare percorsi di recupero personalizzati	Diminuzione dei casi critici con ripercussioni positive in termini di aumento del successo formativo	Resistenza da parte di alcuni docenti ad attivare percorsi di recupero personalizzati
Definizione di procedure standard di rilevazione del disagio	Puntuale individuazione dei casi critici	Nessuno	Diminuzione dei casi critici con ripercussioni positive in termini di aumento del successo formativo	Nessuno

UTILIZZARE IL DIPARTIMENTO DI LETTERE DEL BIENNIO PER ANALIZZARE I DATI INVALSI E PROPORRE SOLUZIONI

<b>Azione prevista</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</b>
DISCUSSIONE NEL DIPARTIMENTO DI LETTERE CON ANALISI DEI RISULTATI INVALSI	Individuazione delle criticità relative alle competenze degli studenti	Sviluppo del teaching by testing	Miglioramento delle competenze di italiano	Resistenza di alcuni docenti al lavoro collegiale

ATTIVARE E SVILUPPARE Percorsi Curricolari di Approfondimento relativi alla legalità e alla necessità del rispetto delle regole

<b>Azione prevista</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	<b>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</b>	<b>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</b>
ATTIVAZIONI DI Percorsi Didattici Specifici	Aumento della consapevolezza della necessità delle regole	Condivisione formale alla proposta formativa dell'istituto di parte dei docenti	Diminuzione dei casi di mancanza di rispetto delle regole	Condivisione formale alla proposta formativa dell'istituto di parte dei docenti



### 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

#### 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

**Tabella 6 – Descrivere l’impegno di risorse umane interne alla scuola**

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto LD</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti	Attivazione corsi di recupero	100	3500	FIS
	Realizzazione progetti BES/stranieri	Forfettario	non determinato	Finanziamenti specifici
	Erogazione corsi Eccellenza	42	1470	Contributo volontario

**Tabella 7 – Descrivere l’impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	3000	Finanziamento finalizzato dello Stato; contributi privati
Attrezzature	Laboratorio linguistico: 80000	Contributi privati; bandi MIUR, PON
Servizi	/	/
Altro	/	/

#### 3.2 Tempi di attuazione delle attività

**Tabella 8 – Tempistica delle attività**

Attività	Pianificazione delle attività											
	1° SET	2 OTT	3 NOV	4 DIC	5 GEN	6 FEB	7 MAR	8 APR	9 MAG	10 GIU	11/12 LUG/SET	
Stesura piani di lavoro e curricoli disciplinari	X	X										
Stesura e approvazione piani di inclusione	X	X										
Attività tutoring biennio			X	X	X	X	X	X	X			
Statistiche esiti primo periodo						X						
Attività di recupero ( itinere, studio assistito)		X	X	X			X	X	X			
Attività di recupero di fine periodo					X	X				X	X	
Statistiche esiti secondo periodo												X
Attivazione percorsi didattici specifici e realizzazione nelle classi			X	X		X	X	X				

### 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

**Tabella 9 – Monitoraggio delle azioni**

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio di	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
---------------------	-------------------------------	--------------------------	--------------------	--------------------	--------------------------------------

	<b>processo</b>				
31 ottobre 2017	Consegna curricula disciplinari da parte dei dipartimenti di materia	% dei curricula consegnati			
31 ottobre 2017	Consegna dei piani di lavoro dei docenti	% piani di lavoro consegnati			
30 novembre 2017	Consegna PDP per alunni che ne necessitano	% PDP consegnati			
31 ottobre 2017	Proposta di progetti interdisciplinari ai CdC	Adesione dei CdC ai progetti proposti			
30 giugno 2018	Corso di formazione ai docenti	Numero corsi Numero adesioni Questionari di soddisfazione			

## 4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

### 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

**Tabella 10 – La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI**

#### Priorità 1

Traguardo Dalla sez 5 del RAV	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifiche
<b>Aumento del numero degli ammessi e diminuzione del numero dei sospesi: obiettivo da conseguire entro giugno 2018:</b> riportare la votazione media all'esame di stato alla media territoriale e rientrare nella media provinciale dei sospesi.	Valutazioni in itinere:  1^ a giugno / settembre 2017  2^ a giugno/ settembre 2018  3^ a giugno/ settembre 2019	Risultati – esiti scrutini finali di giugno e di settembre: valori percentuali ammessi, non ammessi e sospesi Valutazioni Esame di Stato	Diminuzione del numero dei sospesi del 5% annuo			

## Priorità 2

Traguardo Dalla sez 5 del RAV	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazio ni critiche e proposte di integrazione e/o modifiche
<p><b>Incrementare il rispetto delle regole e della loro condivisione obiettivo da conseguire entro giugno 2019:</b> Arrivare ad una maggiore condivisione delle regole e a un rispetto più consapevole della loro osservanza. Ridurre del 30% in tre anni il numero delle entrate alla seconda ora.</p>	<p>Valutazioni in itinere:  1^ giugno 2017  2^ giugno 2018  3^ giugno 2019</p>	<p>Distribuzione voti di condotta  % alunni che entrano alla seconda ora  % provvedimenti disciplinari (sospensioni, ammonizioni scritte del DS, multe per fumo )</p>	<p>Diminuzione del 10% annuo  Diminuzione rispetto all'anno precedente</p>			

## 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

**Tabella 11 – Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento**

<b>Strategie di condivisione del PdM all'interno della scuola</b>			
<b>Momenti di condivisione interna</b>	<b>Persone coinvolte</b>	<b>Strumenti</b>	<b>Considerazioni nate dalla condivisione</b>
Collegio docenti mese di settembre/ottobre 2017	Docenti e DS	Presentazione RAV e proposte PTOF	Apprezzamento del lavoro svolto
Riunioni per indirizzo di studi	Docenti di ogni indirizzo	Considerazioni e proposte PTOF	Avanzamento proposte
Riunioni Funzioni Strumentali	Funzioni strumentali e DS	Considerazioni e definizione proposte PTOF	Avanzamento proposte
Collegio Docenti mese di ottobre 2017	Docenti e DS	Approvazione PTOF	Apprezzamento del lavoro svolto

## 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

**Tablelle 12 e 13 – Le azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola**

<b>Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola</b>		
<b>Metodi / Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Stesura del PdM – secondo il format dell'Indire – e inserimento sul sito e nel PTOF	Docenti – genitori – studenti personale ATA	ottobre 2017
Presentazione in Collegio Docenti e in Consiglio di Istituto	Docenti – genitori – studenti – personale ATA	ottobre 2017

<b>Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno</b>		
<b>Metodi / Strumenti</b>	<b>Destinatari delle azioni</b>	<b>Tempi</b>
Pubblicazione del PdM sul sito dell'istituto	Visitatori del sito	novembre 2017

## 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

**Tabella 14 – Composizione del Nucleo di Valutazione**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>
Antonio Cangiano	DS
Linda Tagliabue	FS Autovalutazione e Piano di Miglioramento
Anna Teresa Tritta	Referente Progetto Potenziamento
Chiara Ines Galli	FS Formazione e Referente Prove Invalsi

Il Dirigente è sempre stato presente agli incontri del Nucleo di Valutazione nel percorso di Miglioramento. Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento.