



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **1549 / 2019**

Data registrazione: **05/03/2019**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **341-INVALSI\_5als-1.pdf**

IPA/AOO: **istsc\_miis06200v**

Oggetto: **341-INVALSI\_5als-1**

Destinatario:

**docenti, studenti, genitori personale ATA**

Ufficio/Assegnatario:

**CHIARAVALLOTI DOMENICA (DIDATTICA )**

Protocollato in:

**1328 - CIRCOLARI 2018/2019**

Titolo: **1 - AFFARI GENERALI**

Classe: **1 - Organizzazione interna**

Sottoclasse: **h - Circolari interne e ordini di servizio**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



CIRCOLARI

Circolare Interna N. 341

Cesano Maderno, 05.03.2019

AI DOCENTI  
AGLI STUDENTI della classe 5ALS  
AI PROFF. FOLETTI E NOBILI  
AL DSGA  
AL PERSONALE ATA

**OGGETTO:** Somministrazione PROVE INVALSI CLASSE CAMPIONE 5ALS

Gli studenti della classe 5ALS effettueranno le PROVE INVALSI CBT 2019 in presenza dell'OSSERVATORE INVALSI secondo il seguente calendario:

	5ALS LAB INF2 (11)		
	MAR 12/3	MER 13/3	GIO 14/3
Avvio della prova	9.00	9.00	9.00
DISCIPLINA	<b>ITALIANO</b>	<b>MATEMATICA</b>	<b>INGLESE</b>
Docente somministratore	LUCANO	SBROVAZZO	BERTOLOTTI
Assistente .lab.	COLOMBO Sergio	COLOMBO Sergio	COLOMBO Sergio

Le prove avranno la seguente durata:

- Prova d'italiano: 120 minuti, con 15 minuti aggiuntivi per gli studenti con DSA
- Prova di matematica: 120 minuti, con 15 minuti aggiuntivi per gli studenti con DSA
- Prova d'inglese: reading 90 minuti con 15 minuti per studenti con DSA, listening 60 minuti con 15 minuti per gli studenti con DSA.

**PROCEDURA per gli STUDENTI** Gli studenti faranno il loro ingresso a scuola regolarmente alle ore 8.00 e saranno accolti dal docente della prima ora che dopo l'appello li accompagnerà nel laboratorio INFORMATICA 2. Lì attenderanno l'arrivo del docente somministratore e dell'OSSERVATORE INVALSI.



---

## CIRCOLARI

---

### **PROCEDURA per il DOCENTE SOMMINISTRATORE**

Il giorno della prima prova alle ore 8.00 in aula consiglio in presenza del DS e dell'OSSERVATORE INVALSI riceverà i documenti necessari per la procedura d'avvio. Nel frattempo si chiede a tutti i docenti somministratori di prendere visione del MANUALE del SOMMINISTRATORE che la prof.ssa Chiara GALLI, referente INVALSI dell'istituto, provvederà a fornir loro.

Dopo aver sottoscritto a verbale quanto ricevuto raggiungerà con l'OSSERVATORE INVALSI gli studenti in laboratorio informatico.

Il tecnico di laboratorio Signor Colombo Sergio sarà presente per tutte le tre giornate delle prove e assicurerà che tutti i PC prima dell'inizio di ciascuna prova siano accesi e con attivo il link alla pagina web dalla quale accedere alla prova.

### **FASE PRELIMINARE**

Il docente somministratore e l'OSSERVATORE INVALSI inviteranno gli studenti a prendere posto alle rispettive postazioni PC. Aperta la busta e ritagliate le credenziali (talloncini) farà firmare ad ogni allievo la propria informativa per lo studente trattenendo la parte di competenza della scuola. Questa parte, una per ciascuno allievo, dovrà poi essere riposta nella busta. Tale operazione sarà effettuata solo in occasione dello svolgimento della prima prova e va annotata nell'apposito spazio dell'Elenco studenti per la Somministrazione.

Segue la fase di distribuzione delle credenziali a ciascun studente, a seguito della quale il docente somministratore darà inizio ufficialmente alla prova comunicando agli allievi che:

- Possono usare carta e penna per i loro appunti (i fogli bianchi saranno già posizionati vicino al PC)
- Tali fogli dovranno essere consegnati al termine della prova per essere in maniera sicura distrutti
- I cellulari dovranno essere consegnati e riposti nell'apposito contenitore spenti e posizionati a vista del docente somministratore.
- Il tempo della prova è definito dalla piattaforma
- Una volta chiusa la prova (o che il tempo sarà scaduto) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova.

Si ricorda agli studenti che:

- Per la prova di matematica è consentito utilizzare i seguenti strumenti: righello, squadra, compasso, goniometro e calcolatrice scientifica. E' consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che non sia quella dei telefoni cellulari e che non sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento.
- Per la prova di Inglese di listening gli studenti possono utilizzare auricolari propri, in alternativa saranno forniti dal tecnico di laboratorio



IIS "Ettore Majorana"

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

---

## CIRCOLARI

---

Al termine della prova ciascun studente si recherà dal docente somministratore e firmerà l'elenco riconsegnando il talloncino con le proprie credenziali firmato da lui stesso e dal docente somministratore.

Conclusa la prova gli studenti potranno uscire da scuola. Non sono previsti gli intervalli se non al termine della prova.

Gli alunni assenti recupereranno la prova nella terza settimana di marzo, quando anche gli alunni delle altre classi quinte effettueranno le PROVE INVALSI CBT 2019

### **Fase conclusiva della prova per il docente somministratore**

Il docente somministratore avrà cura di riporre nella busta tutti i talloncini indicanti le credenziali e l'elenco sottoscritto dagli studenti. Chiuderà e firmerà la busta su cui verrà registrato il codice meccanografico dell'istituto e il nome della classe interessata e la consegnerà al Dirigente scolastico o al suo delegato che provvederà a verbalizzare la consegna.

Il secondo e il terzo giorno di somministrazione si svolgono secondo le stesse modalità del primo giorno e pertanto andranno seguiti gli stessi passaggi sopra descritti.



CIRCOLARI

**ROTAZIONE LABORATORIO LINF2 (11)**

L'attività didattica delle classi che regolarmente effettuano lezione nel laboratorio LINF2 informatica avverrà nelle aule come indicato.

		1	2	3	4	5	6
MARTEDI' 12	CLASSE	3IA2	1CI	2EI	2BI	4IA1	4IA1
	AULA	N04	N04	N04	N04	N04	LINF2
MERCOLEDI' 13	CLASSE	2AI	4IA1	4IA1	1AI	5IA1	5IA1
	AULA	N04	N04	N04	N04	N05	LINF2
GIOVEDI'14	CLASSE	4IA1	4IA1		5IA1	5IA1	
	AULA	N04	N04		N05	N05	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT. Antonio Gangiano

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse