



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **10258 / 2020**

Data registrazione: **30/10/2020**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **111- Ricevimento parenti versione genitori.pdf**

IPA/AOO: **istsc\_miis06200v**

Oggetto: **111- Ricevimento parenti versione genitori**

Destinatario:

**studenti e genitori**

Ufficio/Assegnatario:

**CONSOLI MARCO (AFFARI GENERALI)**

Protocollato in:

**3 - Circolari 2020/21**

Titolo: **1 - AFFARI GENERALI**

Classe: **1 - Organizzazione interna**

Sottoclasse: **h - Circolari interne e ordini di servizio**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



Circolare Interna N. 111

Cesano Maderno, 30.10.2020

A TUTTI I GENITORI  
A TUTTI GLI STUDENTI

**OGGETTO:** calendario ricevimento parenti

**Il ricevimento parenti parte dal giorno 02 novembre.**

**Primo periodo** dal 02/11/2020 al 22/12/2020  
Sospensione dal 23/12/2020 al 24/01/2021

**Secondo periodo** dal 25/01/2021 al 22/05/2021  
Termine dal 24/05/2021

Ricordo a tutti che il servizio avviene per appuntamento attraverso registro elettronico secondo le istruzioni di seguito indicate.

L'orario di ricevimento dei docenti è disponibile sul sito dell'istituto. Tutti i colloqui avverranno a distanza via Meet (la famiglia utilizzerà la mail istituzionale del figlio/della figlia)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.sa Alberta Liuzzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



---

Quando la Segreteria Scolastica o i docenti avranno definito e reso disponibile il calendario dei colloqui, sarà possibile per i genitori prenotare l'incontro per una determinata data e ora.

**Attenzione: Non vedo i nomi dei docenti e i giorni per prenotare:** se per i vari mesi non vi risulta disponibile alcun colloquio è possibile che i docenti o la segreteria scolastica non abbiano ancora reso disponibili date e orari di ricevimento.

#### Da pagina WEB

Effettuato l'accesso a questa funzione, sono mostrati inizialmente i **colloqui settimanali**. E' possibile spostarsi sui vari **mesi** e visionare i colloqui prenotabili.

Per prenotare è sufficiente cliccare sul pulsante "**Prenota**" in corrispondenza del giorno e ora interessati. Cliccando appare un'interfaccia in cui scegliere la "**posizione prenotata**" e dove è possibile inserire il "**Numero di cellulare**" per ricevere un messaggio di eventuale disdetta del colloquio (dato facoltativo ma consigliato).

*Si precisa che la ricezione degli **SMS** dipende dall'attivazione o meno del servizio da parte della scuola.*

**Posti esauriti:** se il giorno di un colloquio di Interesse presenta un simbolo di divieto significa che non è più possibile prenotarsi per esaurimento posti.

**Cancellare una prenotazione:** è possibile **disdire** un colloquio prenotato cliccando sulla "**X**" in corrispondenza dello stesso.

#### Da App (ClasseViva Famiglia)

Cliccando su **Colloqui**, verrà evidenziato il mese in corso, con la possibilità di spostarsi in quelli futuri e passati. Verranno visualizzati i docenti della classe e le relative discipline di insegnamento.

Di fianco al nome del docente vi è un numero in rosso che indica i posti disponibili alla prenotazione. E' sufficiente cliccare sul nome per vedere la concreta disponibilità e per prenotare. Cliccare quindi su **Prenota**, scegliere la posizione desiderata tra quelle disponibili e indicare il numero di cellulare, se richiesto (se la scuola ha aderito al servizio, in caso di disdetta, il sistema invia un sms come avviso).

**Posti esauriti:** se il numero di fianco al docente è 0 significa che i posti disponibili sono esauriti.

**Cancellare una prenotazione:** è possibile **disdire** un colloquio prenotato cliccando su **Colloqui prenotati** e poi **Annulla** in corrispondenza del colloquio da cancellare.