



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **3203 / 2021**

Data registrazione: **20/05/2021**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **532- Circolare Sicurezza - Consegna Finale 20-10 DPI
Studenti_21-05-2021.pdf**

IPA/AOO: **istsc_miis06200v**

Oggetto: **Circolari - 532- Circolare Sicurezza - Consegna Finale 20-10 DPI Studenti_21-05-2021**

Destinatario:

AGLI STUDENTI, AI GENITORI, AL DSGA, AI PROFF. FOLETTO E NOBILI

Ufficio/Assegnatario:

CONSOLI MARCO (AFFARI GENERALI)

Protocollato in:

3 - Circolari 2020/21

Titolo: **1 - AFFARI GENERALI**

Classe: **1 - Organizzazione interna**

Sottoclasse: **h - Circolari interne e ordini di servizio**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Circolare Interna N. 532

Cesano Maderno, 20/05/2021

**AGLI STUDENTI
AI GENITORI
AL DSGA
AI PROF. FOLETTO E NOBILI
AL SITO / ATTI**

OGGETTO : Ultima distribuzione D.P.I. agli Studenti

Si avvisa della distribuzione finale D.P.I. agli Studenti in una nuova confezione da 10 dispositivi (mascherine chirurgiche FCA bianche a tre strati, con barretta nasale conformabile e larghi elastici alle orecchie) per la copertura in presenza con la seguente modalità:

- Venerdì 21 Maggio 2 confezioni alle Classi Prime, Terze e Quinte (maturità compresa) in presenza nella Settimana B.
- Venerdì 21 Maggio 1 confezione alle Classi Seconde in presenza nella Settimana B.
- Lunedì 24 Maggio 1 confezione alle Classi Quarte e rimanenti Classi Terze nella Settimana A.

Il Docente della prima ora di lezione annoterà in Agenda del Registro di Classe l'avvenuta consegna indicando i nominativi degli eventuali studenti assenti. Le mascherine degli studenti assenti devono essere ritirate dallo stesso docente e consegnate, in custodia, al Collaboratore del piano, ove rimarranno disponibili fino al rientro degli studenti, per la successiva consegna, ad opera sempre del docente della prima ora, che verrà sempre annotata in Agenda.

Si ribadisce che le mascherine facciali ad uso medico devono essere indossate costantemente per tutta la permanenza in Istituto, come indicato nell'Aggiornamento del Protocollo Interno Gestione Covid-19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa ALBERTA LIUZZO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse