



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **4688 / 2021**

Data registrazione: **11/08/2021**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **603- Presentazione candidatura componente commissione Esami  
abilitazione albi professionali.pdf**

IPA/AOO: **istsc\_miis06200v**

Oggetto: **Circolari - 603- Presentazione candidatura componente commissione Esami  
abilitazione albi professionali.**

Destinatario:

**AI DOCENTI, AI PROFF. FOLETTO E NOBILI, AL DSGA**

Ufficio/Assegnatario:

**CONSOLI MARCO (AFFARI GENERALI)**

Protocollato in:

**3 - Circolari 2020/21**

Titolo: **1 - AFFARI GENERALI**

Classe: **1 - Organizzazione interna**

Sottoclasse: **h - Circolari interne e ordini di servizio**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**IIS "Ettore Majorana"**

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

CIRCOLARI

**Circolare Interna N. 603**

**Cesano Maderno, 11/08/2021**

**AI DOCENTI**

**AI PROFF. FOLETTO E NOBILI**

**AL DSGA**

**AL SITO / ATTI**

**OGGETTO: Commissioni esaminatrici per gli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della libera professione di Perito Industriale, Agrotecnico, Perito Agrario e Geometra - Sessione 2021-Reperimento dei Presidenti (Docenti Universitari e Dirigenti Scolastici) e dei Commissari (Docenti di scuola secondaria superiore) - Istruzioni.**

Si trasmette in allegato la Nota Ministeriale Prot.n. 19407 del 10.08.2021, unitamente agli allegati parte integrante della medesima nota, contenente le istruzioni per la candidatura a componente delle commissioni esaminatrici per gli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della libera professione di Perito Industriale, Agrotecnico, Perito Agrario e Geometra - Sessione 2021.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa ALBERTA LIUZZO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



*Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione  
del sistema nazionale di istruzione*

Ufficio V

**ALLEGATI:**

- **Modulo A/1** (per i soli Docenti universitari)
- **Tabella classi di concorso e specializzazione**

Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti Tecnici statali  
degli Istituti Professionali statali  
**per il tramite** degli Uffici Scolastici Regionali e la  
Sovrintendenza di Trento

Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti Professionali Statali  
**per il tramite** del Collegio Nazionale degli Agrotecnici e  
Agrotecnici laureati LORO SEDI

Ai Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali  
LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali Provinciali  
LORO SEDI

Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia  
Autonoma di BOLZANO

All'Intendente Scolastico per la scuola in lingua  
tedesca di BOLZANO

All'Intendente Scolastico per la scuola delle località ladine  
di BOLZANO

Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia  
Autonoma di TRENTO

Al Sovrintendente agli Studi per la Regione  
Autonoma Valle d'Aosta AOSTA

Alla Direzione generale per le risorse umane e  
finanziarie  
[DGRUF.segreteria@istruzione.it](mailto:DGRUF.segreteria@istruzione.it)  
[francesca.busceti@istruzione.it](mailto:francesca.busceti@istruzione.it)

Al Collegio Nazionale degli Agrotecnici  
e degli Agrotecnici laureati  
[agrotecnici@agrotecnici.it](mailto:agrotecnici@agrotecnici.it)

Al Ministero dell'Università e della ricerca  
[segreteria.ministro@miur.it](mailto:segreteria.ministro@miur.it)

OGGETTO: **Commissioni esaminatrici** per gli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della libera professione di Perito Industriale, Agrotecnico, Perito Agrario e Geometra - **Sessione 2021-Reperimento** dei Presidenti (Docenti Universitari e Dirigenti Scolastici) e dei Commissari (Docenti di scuola secondaria superiore) - **Istruzioni**.

AZ/df

Viale Trastevere, 76/A - 00153 Roma - Tel. 06.58493249 - 06.58495956  
[antonietta.zancan@istruzione.it](mailto:antonietta.zancan@istruzione.it) - [daniela.forconi@istruzione.it](mailto:daniela.forconi@istruzione.it)

**PREMESSA: Modalità di svolgimento degli esami - calendario**

Con le Ordinanze Ministeriali n. 219, 220, 221 e 222 del 22 luglio 2021, pubblicate sulla **Gazzetta Ufficiale - IV^ Serie Speciale - Concorsi ed Esami - n° 59 del 27 luglio 2021** - è stata indetta, per il corrente anno 2021, la sessione degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione, rispettivamente, di Agrotecnico e Agrotecnico laureato, Geometra e Geometra laureato, Perito Agrario e Perito Agrario laureato, Perito Industriale e Perito Industriale laureato.

Come disposto nelle citate Ordinanze, in ragione del protrarsi, allo stato, dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 disposta dalle vigenti norme, anche per la sessione del 2021 gli esami si svolgeranno con le stesse modalità attuate per la sessione d'esami 2020, che di seguito si espongono:

- gli esami consistono in un'unica prova orale, svolta esclusivamente con modalità a distanza in una sede virtuale/piattaforma, con interazione audio/video tra la commissione ed i candidati, con inizio nello stesso giorno su tutto il territorio nazionale, secondo il seguente calendario, ferma restando la "Clausola di riserva" riportata in ciascuna delle Ordinanze citate:
  - **16 novembre 2021, ore 8.30:** insediamento delle commissioni esaminatrici e riunione preliminare, per gli adempimenti previsti dal *Regolamento* dei rispettivi Ordini nazionali;
  - **17 novembre 2021, ore 8.30:** prosecuzione della riunione preliminare;
  - **18 novembre 2021, ore 8.30:** predisposizione del calendario della prova orale e comunicazione del calendario ai candidati ammessi agli esami;
  - **23 novembre 2021, ore 8.30:** inizio della prova orale.
- Ogni Consiglio/Collegio Nazionale mette a disposizione delle commissioni esaminatrici la propria piattaforma di riferimento, garantendo la sostenibilità e la tenuta del sistema, nonché l'assistenza ed il supporto tecnico necessario, assicurando l'osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Ciò premesso, si riportano di seguito le istruzioni relative al reperimento del personale per la composizione delle commissioni esaminatrici.

**1) Composizione delle commissioni esaminatrici – Presentazione della domanda**

Le vigenti disposizioni prevedono che gli aspiranti alla nomina di Presidente o Componente delle commissioni esaminatrici siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **PRESIDENTI:** Dirigenti Scolastici, a tempo indeterminato, di Istituto Tecnico corrispondente alle indicate tipologie di esame.
  - Per l'Ordine degli Agrotecnici, Docenti Universitari (di ruolo ordinario o straordinario; associati o fuori ruolo; in pensione (**nota1.**))
- **COMPONENTI:** Docenti, laureati e con contratto di lavoro a tempo indeterminato, delle scuole secondarie di secondo grado, Docenti di specifiche discipline, come di seguito descritto.

Per ciascuna commissione è richiesta, inoltre, la nomina di liberi Professionisti iscritti all'Albo e di Componenti supplenti (Docenti e liberi Professionisti) che sostituiscano quelli effettivi in caso di rinuncia degli stessi.

---

**NOTA 1. A norma delle vigenti disposizioni, l'incarico può essere conferito esclusivamente a titolo gratuito.**

**Ad eccezione dei Docenti universitari**, gli aspiranti alla nomina quale Presidente o componente di commissione devono presentare la domanda autenticandosi sul sito del Ministero dell'Istruzione, accedendo dall'Area Riservata alla piattaforma "Istanze On Line". Selezionando "Abilitazione alla professione ordinistica - Domanda di partecipazione alla commissione d'esame", seguendo le istruzioni a video.

È fatto divieto di presentare più di una domanda.

**I soli Docenti universitari** aspiranti alla nomina quale Presidente di commissione esclusivamente per gli esami di Agrotecnico, devono compilare il relativo Modulo **A1**, allegato alla presente Nota, secondo le indicazioni riportate in calce al Modulo stesso, che costituisce parte integrante della Nota medesima.

Si sottolinea, per ciascuna categoria di interessati, l'importanza del corretto inserimento dei dati richiesti nella domanda, in quanto eventuali indicazioni erranee potrebbero determinare una illegittima costituzione delle Commissioni.

È esonerato dalla presentazione della domanda il personale avente titolo alle agevolazioni ex art. 33 della Legge n° 104/1992, così come modificato e integrato dagli articoli 19 e 20 della Legge n. 53/2000, e successive modificazioni e integrazioni.

## **2) Preclusioni di nomina**

**Non** possono presentare domanda né accettare eventuale nomina, sia come titolare che in sostituzione, sia come membro aggregato:

- i titolari di contratto di lavoro part-time;
- coloro i quali siano stati destinatari di una sanzione disciplinare superiore alla censura inflitta nel precedente, corrente o successivo anno scolastico o accademico;
- coloro i quali si trovino in situazione di rilevata incompatibilità con candidato assegnato alla Commissione di nomina;
- coloro i quali si trovino in una qualunque posizione di stato che comporti esonero o sospensione dal servizio nell'intero periodo di svolgimento della funzione ovvero in una parte dello stesso;
- coloro i quali, dipendenti di altre amministrazioni, non siano stati autorizzati ex art. 53 Decreto Legislativo n. 165/2001 (Docenti Universitari a tempo pieno).

Non si dà luogo alla nomina del personale che risulti indagato o imputato per reati particolarmente gravi, comportanti incompatibilità con la nomina stessa o che si sia reso autore di comportamenti scorretti, contestati in sede disciplinare, nel corso di precedenti esami.

## **3) Domande dei Docenti Universitari (Modulo A/1) Adempimenti richiesti ai Docenti Universitari e ai Rettori**

I Docenti Universitari interessati, anche in pensione (**nota1.**), provvedono a compilare un unico Modulo-domanda **A/1** in ogni sua parte e a consegnarlo in tempo utile all'Ufficio amministrativo dell'Università per gli adempimenti di competenza del Rettore.

I Rettori delle Università avranno cura di apporre, in calce a ciascun Modulo compilato e consegnato dagli aspiranti, il proprio **visto** a convalida delle dichiarazioni rese dagli stessi, verificabili d'ufficio, ed il proprio nulla osta, nonché, per il personale non in pensione e non a tempo definito, la propria **autorizzazione** ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

---

**NOTA 1. A norma delle vigenti disposizioni, l'incarico può essere conferito esclusivamente a titolo gratuito.**

Le Università, **entro e non oltre il 20 settembre 2021**, trasmetteranno, con riferimento alla presente Nota, le domande presentate dai Docenti tramite posta elettronica certificata – PEC – all'indirizzo dqosv@postacert.istruzione.it e anche tramite posta elettronica ordinaria – PEO – all'indirizzo dqosv.ufficio5@istruzione.it

- Non saranno prese in considerazione le domande pervenute in forma cartacea.

Ogni eventuale cambiamento dovrà essere tempestivamente comunicato ai medesimi indirizzi.

Le nomine verranno comunicate agli interessati a entrambi i seguenti indirizzi, che devono essere **obbligatoriamente** indicati negli appositi spazi del Modulo **A/1**:

- posta elettronica certificata (PEC) del Dipartimento Universitario di riferimento;
- posta elettronica ordinaria (PEO) del Docente Universitario.

- In mancanza di tali indicazioni non si procederà alla nomina.

#### **4) Domande dei Dirigenti Scolastici e dei Docenti**

**Adempimenti richiesti al personale della scuola per la nomina nelle sole commissioni giudicatrici relative agli esami di Perito Industriale, Perito Agrario e Geometra.**

##### **4.1) Domande dei Dirigenti Scolastici - Adempimenti personali**

Sono tenuti alla compilazione della domanda, **esclusivamente** secondo la modalità indicata nel paragrafo **1)**:

- a)** per la nomina nelle commissioni giudicatrici degli Esami di abilitazione all'esercizio della libera professione di **Geometra**:
- i Dirigenti Scolastici degli Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico", Indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio", ovvero provenienti da cattedre di insegnamento comprese nelle classi di concorso di cui alla Tabella allegata alla presente nota e comunque reperibili su SIDI.
- b)** per la nomina nelle commissioni giudicatrici degli Esami di abilitazione all'esercizio della libera professione di **Perito Industriale**:
- i Dirigenti Scolastici degli Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico";
- c)** per la nomina nelle commissioni giudicatrici degli Esami di abilitazione all'esercizio della libera professione di **Perito Agrario**:
- i Dirigenti Scolastici degli Istituti Tecnici Agrari di Stato e Istituti Tecnici di Stato, Indirizzo "Agraria, Agroalimentare e Agroindustria".

Si precisa che i requisiti sopra indicati, legittimanti la nomina, devono essere posseduti non solo al momento della presentazione della domanda (se presentata entro il 31 agosto 2021- a.s. 2020/2021), ma anche in quello di svolgimento della funzione - a.s. 2021/2022.

I Dirigenti Scolastici di generico Istituto di Istruzione secondaria di secondo grado e quelli di Istituto diverso da quelli sopraindicati sono legittimati alla presentazione della domanda e a ottenere la nomina solo nel caso in cui i detti Istituti sede di servizio comprendano, per associazione, lo specifico Istituto richiesto.

Si sottolinea che l'anzianità di servizio dei Dirigenti Scolastici, da indicare nella domanda, comprende **esclusivamente** quella maturata, anche da incaricato, in posizione direttiva.

- ✓ **Si richiama alla cortese attenzione che le domande prodotte con modalità diversa da quella indicata nel paragrafo 1) non saranno prese in considerazione**

**Non possono** presentare la domanda:

- a. i Dirigenti Scolastici incaricati;

- b. i Dirigenti Scolastici in pensione;
- c. i Dirigenti Scolastici con sede di servizio diversa da quelle indicate - salvi i requisiti inerenti alle classi di concorso per la partecipazione agli esami abilitanti all'esercizio della professione di Geometra;
- d. i Dirigenti Scolastici che **cessano dal servizio il 1° settembre 2021**;
- e. i Dirigenti Scolastici che rientrano tra le ipotesi indicate nelle preclusioni di cui al paragrafo 2).

#### **4.2) Domande dei Docenti**

Sono tenuti alla compilazione della domanda, **esclusivamente** secondo la modalità indicata nel paragrafo 1) nella presente Nota, i **Docenti di ruolo, laureati** e con contratto di lavoro a **tempo indeterminato**, relativo a cattedre **degli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado**, come di seguito indicato:

##### **ESAME GEOMETRI**

- Docenti di materie tecniche ricomprese nelle classi di concorso di cui alla Tabella allegata alla presente Nota ed indicate sul sito del Ministero al link:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/geometri>, che insegnino tali discipline per almeno cinque anni compreso l'anno scolastico 2020/2021 o le abbiano insegnate per almeno cinque anni negli Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico", **Indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio"**, inclusi gli anni di insegnamento **precedenti** al contratto a tempo indeterminato;

##### **ESAME PERITI INDUSTRIALI**

- Docenti di materie tecniche, comprese nelle classi di concorso di cui alla Tabella allegata alla presente Nota ed indicate sul sito del Ministero al link:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/periti-industriali>, che abbiano insegnato nell'anno scolastico 2020/2021 o che abbiano effettivamente insegnato, alla data di espletamento degli esami, tali discipline negli Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico";

##### **ESAME PERITI AGRARI:**

- Docenti di discipline agrarie, comprese nelle classi di concorso di cui alla Tabella allegata alla presente Nota e indicate sul sito del Ministero al link:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/periti-agrari>, che abbiano insegnato nell'anno scolastico 2020/2021 o che abbiano effettivamente insegnato, alla data di espletamento degli esami, tali discipline negli Istituti Tecnici Agrari di Stato ed Istituti Tecnici di Stato, di cui alla Tabella allegata alla presente Nota, **Indirizzo "Agraria, Agroalimentare e Agroindustria"**.

**Non possono** presentare la domanda:

- a. i Docenti con contratto di lavoro a tempo determinato;
- b. i Docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ma non relativo a cattedre di istruzione secondaria di secondo grado;
- c. i Docenti in pensione;
- d. i Docenti che non abbiano insegnato nell'anno scolastico 2020/2021 le specifiche materie citate, oppure le abbiano insegnate, ma in tipologie di Istituti diverse da quelle indicate;
- e. i Docenti con meno di 5 anni di effettivo insegnamento negli Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico", Indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" ovvero con 5 anni, ma senza insegnamento in atto;
- f. i Docenti che **cessano dal servizio (per dimissioni, etc.) il 1° settembre 2021**;
- g. i Docenti che si trovano in posizione di preclusione di nomina di cui al paragrafo 2).

I Docenti, dopo la compilazione della domanda, sono pregati di verificare attentamente la chiarezza e la completezza dei dati riportati in ciascuna sezione, con particolare riferimento a quelli relativi all'anzianità di servizio.

- La cessazione dal servizio e qualunque altra eventuale variazione successiva alla presentazione della domanda, devono essere prontamente riportate sulla piattaforma SIDI.

## **5) Adempimenti dei Dirigenti Scolastici per le nomine dei Docenti**

È compito dei Dirigenti Scolastici:

- verificare le domande presentate dai Docenti;
- valutare se concedere ai Docenti, nel caso di fondate ragioni personali ovvero di prioritarie, particolari esigenze di servizio non diversamente tutelabili, l'esonero dalla presentazione della domanda;
- verificare che tutti i Docenti non esonerati in possesso dei requisiti richiesti abbiano presentato la domanda;
- verificare l'insussistenza di preclusioni di nomina: nel caso di preclusioni emerse successivamente alla presentazione della domanda da parte del Docente, si dovrà procedere, a funzioni aperte di detto Sistema, alla sua cancellazione, previa informazione scritta e motivata all'interessato, da ammettere a contraddittorio.  
A funzioni chiuse, dietro motivata richiesta, la scrivente Direzione Generale provvederà al riguardo. Lo stesso dicasi con riferimento ai Docenti che risultino imputati o indagati per reati particolarmente gravi, comportanti incompatibilità con la nomina: valutazione da operare con la dovuta attenzione.

## **6) Presentazione delle domande e controllo dei dati**

Le domande dei Dirigenti Scolastici e Docenti di istituto secondario di Secondo grado, aspiranti alla nomina rispettivamente quale Presidente e componente delle commissioni di cui alla presente Nota devono essere prodotte **entro e non oltre il 20 settembre 2021**.

Per il personale censito nell'Anagrafe del Sistema Informativo, i dati anagrafici da acquisire a sistema devono essere conformi a quelli presenti negli archivi del Sistema stesso, che procede a controlli in linea.

È compito dei Dirigenti Scolastici disporre che sia comunicata al Sistema, **entro e non oltre il 20 settembre 2021**, ogni eventuale variazione (ad esempio: diverso Istituto sede di servizio a causa di trasferimento) da apportare ai dati già introdotti al Sistema all'atto della presentazione della domanda.

## **7) Uffici Scolastici Regionali – Adempimenti**

È compito degli **Uffici Scolastici Regionali**, nel rispetto della tempistica fissata:

- verificare le domande presentate dai Dirigenti Scolastici sulla piattaforma SIDI;
- far conoscere a questa Direzione Generale il proprio motivato avviso circa l'opportunità di procedere alla cancellazione a Sistema dei nominativi dei Dirigenti Scolastici che risultino imputati o indagati per reati particolarmente gravi comportanti incompatibilità con la nomina. È da segnalare, altresì, ogni altra posizione di incompatibilità, di preclusione di nomina ed eventuali motivi di esonero.

Si richiama alla cortese attenzione degli Uffici Scolastici Regionali che il Sistema automatizzato di formazione delle commissioni procede, prioritariamente, al controllo incrociato tra la base-dati relativa alle domande acquisite e gli elementi presenti nel fascicolo personale dei Dirigenti Scolastici.

Al fine, quindi, di evitare l'esclusione degli interessati dalla nomina, occorre verificare che la loro posizione contrattuale risulti aggiornata e corretta nel detto fascicolo personale.

## **8) Domande dei Docenti per l'esame di abilitazione di AGROTECNICO**

L'articolo 7, comma 3, del Decreto Ministeriale 6 marzo 1997, n. 176 dispone che *“due dei membri della commissione vengono scelti tra i Docenti laureati di ruolo di discipline agrarie, che insegnino da almeno un quinquennio od abbiano insegnato per un pari periodo negli Istituti professionali di Stato per l'agricoltura. Tali membri vengono scelti nell'ambito di terne di nominativi segnalate dal Collegio Nazionale degli Agrotecnici, in numero corrispondente ai commissari da nominare”*.



## 8.1) Docenti

In coerenza con le disposizioni di cui al vigente CCNL del Comparto Scuola e di cui al D.P.R. 275/1999, sono tenuti alla compilazione della domanda, **esclusivamente** secondo la modalità indicata al paragrafo **1)** della presente Nota, i Docenti laureati di ruolo di discipline agrarie, comprese nelle classi di concorso di cui alla Tabella allegata alla presente Nota e indicate sul sito del Ministero (<https://www.miur.gov.it/web/guest/periti-agrari>) e con contratto di lavoro a tempo indeterminato relativo a cattedre di istruzione secondaria di secondo grado, che insegnino da almeno cinque anni od abbiano effettivamente insegnato per almeno pari periodo negli Istituti Professionali del Settore “*Servizi*” – Indirizzo “*Servizi per l’Agricoltura e lo Sviluppo Rurale*”, (ora Istituti Professionali ad indirizzo “*Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane*” (D.lgs. n. 61/2017) inclusi gli anni di insegnamento **precedenti** al contratto a tempo indeterminato.

### Non possono presentare la domanda:

- a. i Docenti con contratto di lavoro a tempo determinato;
- b. i Docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ma non relativo a cattedre di istruzione secondaria di secondo grado;
- c. i Docenti in pensione;
- d. i Docenti che non abbiano insegnato nell’anno scolastico 2020/2021 le specifiche materie citate, oppure le abbiano insegnate, ma in tipologie di Istituti diverse da quelle indicate;
- e. i Docenti con meno di cinque anni di effettivo insegnamento negli Istituti Professionali del Settore “*Servizi*” - Indirizzo “*Servizi per l’Agricoltura e lo Sviluppo Rurale*” (ora Istituti Professionali ad indirizzo “*Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane*” (D.lgs. n. 61/2017);
- f. i Docenti che cessano dal servizio (per dimissioni, etc.) il 1° settembre 2021;
- g. i Docenti che si trovano in posizione di preclusione di nomina di cui al paragrafo **2)**.

I Docenti, dopo la compilazione della domanda, sono pregati di verificare attentamente la chiarezza e la completezza dei dati riportati in ciascuna sezione, con particolare riferimento a quelli relativi all’anzianità di servizio.

- La cessazione dal servizio e qualunque altra eventuale variazione, successive alla presentazione della domanda, devono essere prontamente riportate sulla piattaforma SIDI.

## 8.2) Adempimenti del Dirigente Scolastico

È compito del Dirigente Scolastico:

- verificare le domande presentate sulla piattaforma SIDI;
  - valutare se concedere ai Docenti, nel caso di fondate ragioni personali ovvero di prioritarie, particolari esigenze di servizio non diversamente tutelabili, l’esonero dalla presentazione della domanda;
  - verificare che tutti i Docenti non esonerati in possesso dei requisiti richiesti abbiano presentato domanda;
  - verificare l’insussistenza di preclusioni di nomina: nel caso di preclusioni emerse successivamente alla presentazione della domanda da parte del Docente, a funzioni aperte del Sistema SIDI, si dovrà procedere alla cancellazione della domanda, previa informazione scritta e motivata all’interessato, da ammettere a contraddittorio.
- A funzioni chiuse, dietro motivata richiesta, la scrivente Direzione Generale provvederà al riguardo. Lo stesso dicasi con riferimento ai Docenti che risultino imputati o indagati per reati particolarmente gravi, comportanti incompatibilità con la nomina: valutazione da operare con la dovuta attenzione.

### **8.3) Comunicazioni del Collegio Nazionale degli Agrotecnici al Sistema Informativo**

È compito del Collegio Nazionale degli Agrotecnici:

- **formare** le terne dei nominativi dei Docenti che hanno presentato domanda in numero corrispondente ai commissari da nominare;
- **comunicare** i dati relativi alle terne dei Docenti al SIDI, **entro e non oltre il 20 settembre 2021**. Per il personale censito nell'anagrafe del Sistema Informativo, i dati anagrafici da acquisire a sistema devono essere conformi a quelli presenti negli archivi del sistema stesso, che procede a controlli in linea;
- **controllare** i dati meccanizzati e procedere all'eventuale rettifica dei dati stessi al Sistema **entro e non oltre il 20 settembre 2021**;
- **comunicare** al Sistema, **entro e non oltre 20 settembre 2021**, ogni eventuale variazione (ad esempio: diverso Istituto sede di servizio a causa di trasferimento) da apportare ai dati già comunicati al Sistema dallo stesso Collegio Nazionale.

➤ Fermo restando quanto indicato nel paragrafo **1)** della presente Nota, si comunica che, in assenza dell'acquisizione delle domande da parte dei Docenti universitari, al fine di garantire il regolare svolgimento degli esami di abilitazione, l'Ufficio Scolastico Regionale competente per territorio procederà alla nomina d'ufficio di Dirigenti Scolastici per le Commissioni prive di Presidente.

### **9) Acquisizione dei dati al Sistema Informativo**

Le **funzioni** di acquisizione al Sistema Informativo dei dati relativi alle domande dei Dirigenti Scolastici e dei Docenti **saranno a disposizione**, per gli adempimenti di rispettiva competenza, delle Istituzioni Scolastiche, degli Uffici Scolastici Regionali (per la Valle d'Aosta, dell'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte), della Sovrintendenza di Bolzano e Trento e, per gli esami di Agrotecnico, del Collegio Nazionale degli Agrotecnici **dal 4 agosto 2021 al 20 settembre 2021 (termine ultimo inderogabile)**.

Tutte le comunicazioni saranno disponibili sul **sito del Ministero dell'Istruzione**, nell'apposita sezione dedicata agli Esami di abilitazione (**Home>Argomenti e Servizi>Scuola>Il sistema di istruzione>Esami e abilitazione albi professionali>Albi professionali**).

<https://www.miur.gov.it/web/guest/esami-di-abilitazione-albi-professionali>

### **10) Criteri e fasi delle nomine**

Le nomine – di competenza del Ministero - dei Docenti universitari quali Presidenti per gli esami di Agrotecnico vengono disposte in base all'**anzianità di servizio** e, in subordine, all'**anzianità anagrafica**, considerando nell'ordine:

- a) Professori universitari di ruolo ordinario o straordinario;
  - b) Professori universitari associati o fuori ruolo;
  - c) Professori universitari, di cui ai precedenti punti a) e b), in pensione (**nota 1.**).
- Le nomine dei Dirigenti Scolastici quali Presidenti e dei Docenti quali commissari **saranno effettuate, anche per la sessione 2021, dagli Uffici Scolastici Regionali**, in base all'**anzianità di servizio** e, in subordine, all'**anzianità anagrafica**; le nomine di tutti i titolari precedono quelle dei supplenti.

Nelle Commissioni per Periti Industriali il Docente viene scelto in relazione alla specializzazione con maggior numero di candidati assegnati alle commissioni medesime, selezionandoli in base alla indicata specializzazione di insegnamento.

Nelle Commissioni con candidati di lingua tedesca il Docente viene scelto fra coloro che hanno barrato l'apposita casella (riservata ai Docenti bilingue della Provincia di Bolzano).

**NOTA 1. A norma delle vigenti disposizioni, l'incarico può essere conferito esclusivamente a titolo gratuito.**

## **11) Presentazione delle domande per sostituzioni in caso di necessità e urgenza**

Si premette che, solo in sede di sostituzione di Presidenti e componenti (effettivi e supplenti) rinunciari e sempreché risultino esauriti o, comunque, non utilizzabili, per motivi di necessità e urgenza, gli elenchi per le sostituzioni forniti dal Sistema Informativo, è possibile:

- ricorrere a personale il quale, pur in possesso di tutti i requisiti, non ha presentato, a tempo debito e per giustificato motivo, la domanda secondo le modalità indicate nel paragrafo **1)** della presente Nota;
- derogare dal possesso di alcuni requisiti, come di seguito indicato, fermo restando che non sono, comunque, utilizzabili, come Presidenti, i Dirigenti Scolastici incaricati e, come componenti, i Docenti con contratto di lavoro non a tempo indeterminato.

**I Docenti in nessun caso possono essere nominati Presidenti di Commissione, funzione questa riservata esclusivamente ai Dirigenti Scolastici e ai Professori Universitari.**

Sono utilizzabili alle accennate condizioni, nell'ordine:

▪ **come Presidenti:**

- ✓ Dirigenti Scolastici che acquisiscono tutti i requisiti richiesti a iniziare dall'a.s. 2021/2022;
- ✓ Dirigenti Scolastici, nell'a.s. 2021/2022, di Istituti di istruzione secondaria di secondo grado diversi da quelli sopra indicati, anche di altro ordine, purché con contratto dirigenziale in atto, e che in precedenza abbiano in altri anni diretto il tipo di Istituto legittimante la nomina;
- ✓ Dirigenti Scolastici, nell'a.s. 2021/2022, di Istituti di istruzione secondaria di secondo grado diversi da quelli sopra indicati, anche di altro ordine, purché con contratto dirigenziale in atto;
- ✓ Dirigenti Scolastici in pensione (**nota 1.**), di norma da non più di cinque anni, purché già titolari di contratto dirigenziale e non dispensati, destituiti o decaduti, con precedenza per coloro che abbiano diretto il tipo di Istituto legittimante la nomina.

▪ **come Commissari:**

- ✓ Per gli esami di abilitazione per Geometra: Docenti, nell'a.s. 2021/2022, di Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico", Indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" con meno di 5 anni di insegnamento nelle materie prescritte, ovvero, in mancanza, Docenti con 5 anni o meno di insegnamento nelle materie prescritte in Istituti Tecnici del Settore Tecnologico;
- ✓ Per gli esami di abilitazione per Perito Agrario: Docenti delle materie prescritte che insegnino nell'a.s. 2021/2022, o abbiano insegnato negli anni precedenti, tali discipline negli Istituti Agrari di Stato o, in mancanza, negli Istituti Tecnici - Settore tecnologico - Indirizzo Agraria, Agroalimentare e Agroindustria o, in mancanza, negli Istituti Professionali di Stato - Settore Servizi - Indirizzo Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo rurale (ora Istituti Professionali di Stato - Indirizzo Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane).
- ✓ Per gli esami di abilitazione per Perito Industriale: Docenti delle materie prescritte che insegnino nell'a.s. 2021/2022, o abbiano insegnato negli anni precedenti, tali discipline negli Istituti Tecnici o negli Istituti Professionali;
- ✓ Per gli esami di abilitazione per Agrotecnico: Docenti con meno di 5 anni di insegnamento nelle materie prescritte, che insegnino nell'a.s. 2021/2022, o abbiano insegnato negli anni precedenti, tali discipline negli Istituti Professionali del Settore "Servizi" - Indirizzo "Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale" (ora Istituti Professionali di Stato a indirizzo "Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane" (D.lgs. n. 61/2017), ovvero, in mancanza, negli Istituti Tecnici - Settore Tecnologico - Indirizzo Agraria, Agroalimentare e Agroindustria;

**NOTA 1. A norma delle vigenti disposizioni, l'incarico può essere conferito esclusivamente a titolo gratuito.**

- ✓ In ulteriore subordine, per tutti gli esami di abilitazione: Docenti pensionati (**nota 1.**), di norma da non più di cinque anni, purché già Docenti delle materie prescritte e già titolari di contratto di lavoro a tempo indeterminato e non dispensati, destituiti o decaduti, con precedenza per coloro che abbiano insegnato negli specifici Istituti.

A tal fine, il personale interessato può presentare, per nomine in qualità di Presidente e Commissario, agli Uffici Scolastici Regionali, ai Sovrintendenti Scolastici di Trento e Bolzano territorialmente competenti in relazione alla Regione della propria sede di servizio e, per gli esami di Agrotecnico, anche al Collegio Nazionale degli Agrotecnici, apposite domande recanti l'indicazione di tutti i dati necessari specificando, chiaramente, sotto la propria responsabilità, i requisiti posseduti e mancanti e dichiarando espressamente:

- ❖ la propria sede di servizio;
  - ❖ di non essere dipendente di alcuna Amministrazione (per i pensionati - nota 1.);
  - ❖ di non trovarsi in alcuna delle posizioni di preclusione di nomina.
- Tali domande, da presentare **entro e non oltre il 29 ottobre 2021**, dovranno essere inserite sulla piattaforma SIDI.

Si rammenta, inoltre, che non potranno essere nominati coloro i quali nella stessa sessione e nella stessa oppure in altra tipologia di esame di abilitazione:

- stiano esercitando la funzione;
- abbiano rinunciato ad altra nomina;
- siano stati sostituiti dopo aver assunto la funzione, salvo che la sostituzione sia avvenuta per rilevata incompatibilità con un candidato assegnato alla Commissione di nomina.

## 12) Diffusione della presente Nota

Si pregano cortesemente:

- **il Ministero dell'Università e della ricerca:**

di segnalare a tutte le Istituzioni Universitarie la presente Nota ed il Modulo-domanda **A/1**, comunque disponibili nelle "**News**" del mese di **agosto 2021** nel sito INTERNET nell'apposito spazio dedicato agli esami di abilitazione (**Home>Argomenti e Servizi>Scuola>Il sistema di istruzione>Esami e abilitazione albi professionali>Albi professionali**), raccomandandone la più ampia diffusione all'interno dei vari Dipartimenti e Facoltà;

<https://www.miur.gov.it/web/guest/esami-di-abilitazione-albi-professionali>

- **gli Uffici Scolastici Regionali e la Sovrintendenza di Trento:**

di segnalare, con la massima tempestività e per gli adempimenti previsti, a tutti i Dirigenti Scolastici di Istituti Tecnici e Professionali statali ovvero di Istituti Comprensivi - per associazione - di Istituti Tecnici e Professionali statali la disponibilità della presente Nota nel sito INTERNET (**Home>Argomenti e Servizi>Scuola>Il sistema di istruzione>Esami e abilitazione albi professionali>Albi professionali**);

<https://www.miur.gov.it/web/guest/esami-di-abilitazione-albi-professionali>

- **la Sovrintendenza Scolastica di Bolzano:**

di trasmettere, con urgenza, copia della presente Nota alle Istituzioni Scolastiche di lingua italiana ed all'Intendenza Scolastica per la scuola in lingua tedesca con preghiera di inoltrare alle Scuole (in particolare per Docenti bilingue), comunque disponibile nelle "**News**" del **mese di agosto 2021** nel sito INTERNET nell'apposito spazio dedicato agli esami di abilitazione (**Home>Argomenti e Servizi>Scuola>Il sistema di istruzione>Esami e abilitazione albi professionali>Albi professionali**);

<https://www.miur.gov.it/web/guest/esami-di-abilitazione-albi-professionali>

---

**NOTA 1. A norma delle vigenti disposizioni, l'incarico può essere conferito esclusivamente a titolo gratuito.**

• **l'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte:**

di trasmettere, con urgenza, copia della presente Nota alla Sovrintendenza agli Studi di Aosta, comunque disponibile nelle **"News"** del  **mese di agosto 2021** nel sito INTERNET nell'apposito spazio dedicato agli Esami di abilitazione (**Home>Argomenti e Servizi>Scuola>Il sistema di istruzione>Esami e abilitazione albi professionali>Albi professionali**);  
<https://www.miur.gov.it/web/guest/esami-di-abilitazione-albi-professionali>

• **il Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici Laureati:**

di trasmettere, con urgenza, copia della presente Nota agli Istituti Professionali statali del Settore "Servizi" - Indirizzo "Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale" (ora Istituti Professionali ad indirizzo "Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane" (D.lgs n. 61/2017), comunque disponibile nelle **"News"** del  **mese di agosto 2021** nel sito INTERNET nell'apposito spazio dedicato agli Esami di abilitazione (**Home>Argomenti e Servizi>Scuola>Il sistema di istruzione>Esami e abilitazione albi professionali>Albi professionali**);  
<https://www.miur.gov.it/web/guest/esami-di-abilitazione-albi-professionali>

- ❖ Di seguito si indica il nominativo e il recapito per la risoluzione di eventuali problematiche relative, **esclusivamente, all'inserimento e alla gestione informatica dei dati:**

**Dott. Marco Spera** [marco.spera@leonardocompany.com](mailto:marco.spera@leonardocompany.com)

Si confida nella consueta, cortese e fattiva collaborazione delle SS.LL., ai fini del puntuale adempimento di quanto disposto nella presente Nota, nei modi e nei termini indicati.

Il Dirigente  
*Antonietta Zancan*



Firmato digitalmente da  
ZANCAN ANTONIETTA  
C = IT  
O = MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA

# MODULO A/1

PER DOCENTI UNIVERSITARI  
(anche in pensione – Nota 1.)

## DOMANDA PER LA NOMINA DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI ESAMI DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE DI AGROTECNICO. SESSIONE 2021 -

La domanda va compilata in stampatello – Devono essere obbligatoriamente inseriti tutti i dati richiesti in ogni “Sezione” del presente Modulo.

**IMPORTANTE:** prima della compilazione, leggere le istruzioni riportate in calce e quelle contenute nella “Nota” di questo Ministero alla quale viene allegato il presente Modulo A1.

-----  
**TIMBRO LINEARE DELL'UNIVERSITÀ**  
-----

-----  
**SEZIONE DATI ANAGRAFICI**  
-----

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Data e luogo di nascita: giorno |\_\_|\_\_| mese |\_\_|\_\_| anno |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Comune \_\_\_\_\_ Provincia (per esteso) \_\_\_\_\_

Sigla Provincia |\_\_|\_\_|

Abituale dimora c.a.p. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Comune \_\_\_\_\_ Prov. |\_\_|\_\_|

Indirizzo (Via/Piazza/n. civico) \_\_\_\_\_

Indirizzo di Posta Elettronica Certificata – PEC - del Dipartimento Universitario di riferimento (\*) \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica del Docente (\*) \_\_\_\_\_

Recapito telefonico del Docente: n. cellulare/fisso (\*) \_\_\_\_\_

(\*) **OBBLIGATORIO**

-----  
**SEZIONE STATO GIURIDICO** (barrare la/e relativa/e casella/e)  
-----

RUOLO ORDINARIO O STRAORD.  A TEMPO DEFINITO

ASSOCIATO  FUORI RUOLO

IN PENSIONE (già Ordinario o Associato - Nota 1.)

NOTA 1. A norma delle vigenti disposizioni, l'incarico può essere conferito esclusivamente a titolo gratuito.

-----  
**SEZIONE DATI DI INSEGNAMENTO**  
-----

**MATERIA DI INSEGNAMENTO**

\_\_\_\_\_

-----  
**SEZIONE DATI DI TITOLARITÀ E DI SERVIZIO**  
-----

**UNIVERSITÀ DI TITOLARITÀ**                      codice |\_\_|\_\_|

per esteso \_\_\_\_\_

**UNIVERSITÀ SEDE SERVIZIO**                      codice |\_\_|\_\_|

per esteso \_\_\_\_\_

**NUMERO ANNI DI SERVIZIO**                      |\_\_|\_\_|

**Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle istruzioni riportate di seguito e della Nota relativa alla formazione delle Commissioni d'esame.**

**Il sottoscritto conferma, sotto la propria personale responsabilità, di non trovarsi in alcuna delle posizioni di preclusione di nomina, nonché l'esattezza dei dati sopra riportati e si impegna a comunicare, per iscritto, ogni eventuale variazione.**

**Il sottoscritto, ai sensi delle disposizioni vigenti, autorizza il trattamento dei propri dati personali esclusivamente ai fini della costituzione delle Commissioni d'esame e si impegna a comunicare, per iscritto, ogni eventuale variazione.**

**DATA** \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

**VISTO/ NULLA OSTA ED AUTORIZZAZIONE DEL RETTORE EX ART. 53 Decreto Legislativo n. 165/2001**

**DATA** \_\_\_\_\_ **FIRMA** \_\_\_\_\_  
(data e firma obbligatorie)



## **MODALITÀ DI COMPILAZIONE DEL MODULO DOMANDA**

**Il Modulo domanda deve essere compilato in ogni sua parte ed in stampatello.**

Si sottolinea l'importanza della corretta e completa indicazione dei dati richiesti; si raccomanda, quindi, la previa, attenta lettura delle presenti istruzioni e della Nota Di questo Ministero relativa alla formazione delle Commissioni.

**Ciascun interessato può presentare una sola domanda da consegnare (anche se in pensione – Nota 1.) al competente Ufficio amministrativo dell'Università.**

Alcuni dati vanno riportati sia per esteso che in codice; in caso di discordanza tra le due indicazioni verrà considerata valida quella in codice.

Le indicazioni numeriche in codice vanno riportate all'interno delle caselle, in modo chiaro e ben leggibile.

**Sarà cura dell'Ufficio amministrativo dell'Università apporre (frontespizio in alto) il timbro lineare dell'Ateneo.**

Si prendono in esame, nel seguito, le singole sezioni del Modulo domanda, per le opportune specifiche istruzioni di compilazione.

### **SEZIONE “DATI ANAGRAFICI”**

Riportare nelle relative caselle i dati anagrafici richiesti nelle diciture; le coniugate devono indicare il solo cognome di nascita.

Nelle caselle relative alla provincia di nascita e di abituale dimora indicare la sigla (Roma = RM; Estero = EE).

E' necessario indicare il Codice fiscale.

Si richiama l'attenzione sull'esigenza di fornire i dati di indirizzo completi: Via, Piazza, etc., numero civico, Comune, C.A.P., numero telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata - PEC - del Dipartimento Universitario di riferimento, indirizzo di posta elettronica ordinaria - PEO - del Docente.

- **Si richiama all'attenzione che l'indicazione della PEC, della PEO e del recapito telefonico sono obbligatori in quanto costituiscono l'unico mezzo per la notifica della eventuale nomina: in mancanza di tali indicazioni, non si procederà alla eventuale nomina.**

### **SEZIONE “STATO GIURIDICO”**

In questa Sezione sono riportate, prestampate, le tipologie di stato giuridico dei nominabili. L'aspirante, individuata la tipologia che gli compete, appone un'unica barra ben visibile sulla casella corrispondente.

Non sono ammessi stati giuridici diversi da quelli indicati. **I docenti a tempo definito devono barrare la relativa casella.**

### **SEZIONE “DATI DI INSEGNAMENTO”**

Il riquadro “Materia di insegnamento” deve essere compilato, da parte del personale in servizio ed in pensione, solo per esteso.

### **SEZIONE “DATI DI TITOLARITÀ E DI SERVIZIO”**

I dati di titolarità (o di ex titolarità) e di servizio vengono riportati, da parte degli aspiranti, per esteso ed in codice. Tali codici sono desumibili dalla tabella riportata in calce.

### **CASELLA “ANNI DI SERVIZIO”**

Detta casella deve essere compilata riportando l'anzianità di servizio maturata nella specifica posizione di appartenenza (Ordinario o Associato).

Si ricorda che per i docenti a tempo pieno **la mancanza** della firma del Rettore e della data apposte in calce al Modulo-domanda quale autorizzazione ex art. 53 Decreto Legislativo n° 165/2001 **non consente** l'acquisizione della domanda e, quindi, l'eventuale conferimento dell'incarico.

Si informa che, a norma delle vigenti disposizioni, i dati personali forniti, raccolti da questo Ministero - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione - Ufficio V - Roma - Viale Trastevere n. 76/a, sono trattati esclusivamente per le necessarie finalità di gestione delle procedure inerenti la formazione delle Commissioni d'esame.

\*\*\*\*



<b>Codice</b>	<b>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI</b>	<b>Codice</b>	
01	ANCONA	42	SIENA
02	BARI	43	TERAMO
03	BENEVENTO	44	TORINO
04	BERGAMO	45	TRENTO
05	BOLOGNA	46	TRIESTE
06	BRESCIA	47	UDINE
07	CAGLIARI	48	VARESE
08	CAMERINO	49	VENEZIA
09	CAMPOBASSO	50	VERCELLI
10	CASSINO	51	VERONA
11	CATANIA	52	VITERBO
12	CATANZARO		<b>POLITECNICI</b>
13	CHIETI	53	BARI
14	COSENZA	54	MILANO
15	FERRARA	55	TORINO
16	FIRENZE		<b>LIBERE UNIVERSITA'</b>
17	FOGGIA	56	BOLZANO
18	GENOVA	57	CATTOLICA S. CUORE MILANO
19	L'AQUILA	58	ECON E COMM.BOCCONI MILANO
20	LECCE	59	LINGUA COMUNIC. IULM MILANO
21	MACERATA	60	S. RAFFAELE MILANO
22	MESSINA	61	S. PIO V ROMA
23	MILANO	62	LIBERA UNIV. INTERNAZ.LUIIS ROMA
24	MILANO BICOCCA	63	COMPUS BIO MEDICO ROMA
25	MODENA	64	LIBERA UNIV. M.SS.ASSUNTA ROMA
26	NAPOLI "Federico II"	65	URBINO
27	NAPOLI SECONDA		<b>ISTITUTI UNIVERSITARI STATALI</b>
28	PADOVA	66	NAVALE NAPOLI
29	PALERMO	67	ORIENTALE NAPOLI
30	PARMA	68	SCIENZE MOTORIE ROMA
31	PAVIA	69	ARCHITETTURA VENEZIA
32	PERUGIA		<b>ISTITUTI UNIVERSITARI LIBERI</b>
33	PISA	70	CATTANEO CASTELLANZA
34	POTENZA	71	SUOR ORSOLA BENINCASA NAPOLI
35	REGGIO CALABRIA		<b>SCUOLE</b>
36	REGGIO EMILIA	72	NORMALE SUPERIORE PISA
37	ROMA "La Sapienza"	73	SUP.STUDI S.ANNA PISA
38	ROMA "Tor Vergata"	74	INTER.SUP.SISSA TRIESTE
39	ROMA TERZA		<b>UNIVERSITA' PER STRANIERI</b>
40	SALERNO	75	PERUGIA
41	SASSARI	76	SIENA

<b>Codice</b>	<b>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI</b>	<b>Codice</b>	<b>LIBERA UNIVERSITA'</b>
77	Aosta	78	LUM CASAMASSIMA (BA)

<b>Codice</b>	<b>LIBERA UNIVERSITA'</b>	<b>Codice</b>	<b>ISTITUTO ITALIANO</b>
79	Scienze gastronomiche di BRA (CN)	82	Scienze Umane di FIRENZE
80	"Kore" - UKE di ENNA		<b>SCUOLE</b>
81	"Europea" di ROMA	83	Scuola IMT di LUCCA
	<b>ISTITUTI UNIVERSITARI</b>		
84	Studi Superiori di PAVIA		

**CLASSI DI CONCORSO E CODICI DI SPECIALIZZAZIONE DI I.T. e I.T.I.**

<b>CODICE</b>	<b>SEZIONI - SPECIALIZZAZIONI</b>	<b>CLASSI DI CONCORSO DPR 19/2016</b>
	<b>I.T. AGRARIO</b>	<b>A-34</b> (ex 12/A); <b>A-51</b> (ex 58/A); <b>A-37</b> (ex 72/A); <b>A-52</b> (ex 74/A)
	<b>I.P. AGROTECNICI</b>	<b>A-34</b> (ex 12/A); <b>A-51</b> (ex 58/A); <b>A-37</b> (ex 72/A); <b>A-52</b> (ex 74/A)
	<b>I.T. PER GEOMETRI</b>	<b>A-37</b> (ex 16/A, 71/A e 72/A); <b>A-51</b> (ex 58/A)
ARF	<b>I.T.I. - ARTI FOTOGRAFICHE</b>	<b>A-16</b> (ex 27/A); <b>A-61</b> (ex 67/A)
ARG	<b>I.T.I. - ARTI GRAFICHE</b>	<b>A-16</b> (ex 27/A); <b>A-62</b> (ex 69/A)
CHC	<b>I.T.I. - CHIMICA CONCIARIA</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A)
CHN	<b>I.T.I. - CHIMICA NUCLEARE</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A)
CHO	<b>I.T.I. - CHIMICO</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A)
COA	<b>I.T.I. - COSTRUZIONI AERONAUTICHE</b>	<b>A-38</b> (ex 1/A); <b>A-42</b> (ex 20/A)
CRO	<b>I.T.I. - CRONOMETRIA</b>	<b>A-42</b> (ex 20/A)
DIS	<b>I.T.I. - DISEGNO DI TESSUTI</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A); <b>A-16</b> (ex 27/A); <b>A-44</b> (ex 70/A)
EDI	<b>I.T.I. - EDILIZIA</b>	<b>A-37</b> (ex 16/A, 71/A e 72/A)
ELC	<b>I.T.I. - ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI</b>	<b>A-40</b> (ex 34/A)
ELA	<b>I.T.I. - ELETTROTECNICA ED AUTOMAZIONE</b>	<b>A-40</b> (ex 35/A)
ENN	<b>I.T.I. - ENERGIA NUCLEARE</b>	<b>A-40</b> (ex 34/A); <b>A-20</b> (ex 38/A)
FIS	<b>I.T.I. - FISICA INDUSTRIALE</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A); <b>A-42</b> (ex 20/A); <b>A-40</b> (ex 35/A); <b>A-20</b> (ex 38/A)
INC	<b>I.T.I. - INDUSTRIA CARTARIA</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A)
INE	<b>I.T.I. - INDUSTRIA CEREALICOLA</b>	<b>A-42</b> (ex 20/A); <b>A-51</b> (ex 58/A)
IMI	<b>I.T.I. - INDUSTRIA MINERARIA</b>	<b>A-32</b> (ex 11/A e 54/A); <b>A-37</b> (ex 72/A)
INV	<b>I.T.I. - INDUSTRIA NAVALMECCANICA</b>	<b>A-39</b> (ex 15/A); <b>A-42</b> (ex 20/A)
INO	<b>I.T.I. - INDUSTRIA OTTICA</b>	<b>A-42</b> (ex 20/A); <b>A-20</b> (ex 38/A)
INN	<b>I.T.I. - INDUSTRIA TINTORIA</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A)
INF	<b>I.T.I. - INFORMATICA</b>	<b>A-40</b> (ex 34/A); <b>A-41</b> (ex 42/A); <b>A-26</b> (ex 47/A); <b>A-47</b> (ex 48/A)
MAP	<b>I.T.I. - MATERIE PLASTICHE</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A); <b>A-42</b> (ex 20/A)
IMM	<b>I.T.I. - MECCANICA</b>	<b>A-42</b> (ex 20/A)
MET	<b>I.T.I. - METALLURGIA</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A); <b>A-42</b> (ex 20/A)
TEA	<b>I.T.I. - TECNOLOGIE ALIMENTARI</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A); <b>A-31</b> (ex 57/A)
TER	<b>I.T.I. - TERMOTECNICA</b>	<b>A-42</b> (ex 20/A)
TCI	<b>I.T.I. - TESSILE - CONFEZIONE INDUSTRIALE</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A); <b>A-45</b> (ex 17/A); <b>A-44</b> (ex 68/A)
TPT	<b>I.T.I. - TESSILE - PRODUZIONE TESSILI</b>	<b>A-34</b> (ex 13/A); <b>A-44</b> (ex 70/A)

**IN CASO DI INSEGNAMENTO IN CORSI SPERIMENTALI, INDICARE IL CODICE DELLA SPECIALIZZAZIONE CORRISPONDENTE TRA QUELLE SOPRA RIPORTATE.**