



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **8489 / 2021**

Data registrazione: **13/11/2021**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **208_Circolare_MODALITA' DI RICHIESTA ASSEMBLEA DI CLASSE.pdf**

IPA/AOO: **istsc_miis06200v**

Oggetto: **208_Circolare_MODALITA' DI RICHIESTA ASSEMBLEA DI CLASSE**

Destinatario:

**AGLI STUDENTI
A TUTTI I DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALLA DSGA
AI PROFF. NOBILI E GRECO
AL SITO
AGLI ATTI**

Ufficio/Assegnatario:

TRUNCALI GIUSEPPE (DIDATTICA)

Protocollato in:

5 - CIRCOLARI 2021/22

Titolo: **1 - AFFARI GENERALI**

Classe: **1 - Organizzazione interna**

Sottoclasse: **h - Circolari interne e ordini di servizio**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Circolare Interna N.208

Cesano Maderno, 13.11.2021

AGLI STUDENTI
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
AI PROF. GRECO e NOBILI
AL SITO
AGLI ATTI

OGGETTO: Modalità di richiesta e svolgimento dell'Assemblea di Classe

Si indicano, di seguito, le modalità di richiesta e svolgimento dell'Assemblea di Classe:

- l'assemblea va richiesta almeno 5 giorni prima la data prevista per la stessa;
- un rappresentante di classe consegna in Ufficio Didattica la Richiesta di Assemblea di classe debitamente compilata dopo aver scaricato il modulo dalla sezione Modulistica Genitori Studenti
- l'assemblea si potrà svolgere solo dopo che, fatte le opportune verifiche, i rappresentanti ed i docenti coinvolti riceveranno l'autorizzazione del Dirigente per tramite della Segreteria didattica, alla loro mail istituzionale;
- al termine dell'Assemblea dovrà essere redatto, secondo il modello predisposto e riportato nello stesso modulo di Richiesta di Assemblea di classe, il relativo verbale. Tale verbale andrà riconsegnato in copia cartacea alla Segreteria Didattica e inviato via mail, in formato PDF, alla DS (dirigente.scolastico@iismajorana.edu.it) **entro tre giorni dall'Assemblea**
- non saranno prese in considerazione le richieste non debitamente compilate

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Alberta LIUZZO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse