



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **12126 / 2023**

Data registrazione: **14/11/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato:

160_Circolare_Informazione_periodica_alle_famiglie_21.11.23_DOCENTI.pdf

IPA: **istsc_miis06200v**

Oggetto: **160_Circolare_Informazione_periodica_alle_famiglie_21.11.23_DOCENTI.pdf**

Destinatario:

**A TUTTO IL PERSONALE
AI PROF. FAVARO NOBILI LA ROSA
ALLA DSGA
AL SITO / AGLI ATTI**

Ufficio/Assegnatario:

ANGILELLA VINCENZA (DIDATTICA)

Protocollato in:

1 - CIRCOLARI A.S. 2023-24

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



IIS "Ettore Majorana"

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno
(MB)

CIRCOLARI

Circolare Interna N.160

Cesano Maderno, 14.11.2023

**A TUTTO IL PERSONALE
AI PROFF. FAVARO, LA ROSA E NOBILI
ALLA DSGA
AL SITO/AGLI ATTI**

OGGETTO: informazione periodica alle famiglie 21 novembre 2023

Si comunica che, come previsto dal Piano Annuale delle Attività 2023 – 24 approvato dal Collegio dei Docenti, il **21 novembre dalle ore 16.30 alle ore 18.30** si svolgeranno i colloqui con le famiglie.

I colloqui generali costituiscono l'occasione di incontro principalmente con i genitori che hanno difficoltà ad incontrare i docenti del Consiglio di Classe negli orari settimanali previsti o con i genitori convocati dal docente stesso.

I colloqui con ciascun docente avvengono su prenotazione attraverso il registro elettronico mediante l'apposita funzione.

Ciascun docente aggiungerà la data in questione nella sezione colloqui del proprio registro elettronico, seguendo le istruzioni allegate alla presente circolare. In sede di colloquio, poi, ogni docente terrà conto dell'ordine di prenotazione dei genitori.

Nelle istruzioni allegate viene precisata anche la procedura di convocazione dei genitori e la procedura di registrazione dei colloqui svolti.

Vista la possibilità di convocare i genitori, si invitano i docenti ad attenersi a quanto specificato in merito nelle istruzioni allegate alla presente.

Sempre in allegato alla presente circolare si trasmettono le indicazioni relative alla corrispondenza aula – docente per i colloqui in oggetto.

Trattandosi di due sole ore a periodo, si ravvisa la necessità per tutti di dedicare questo tempo ai doverosi colloqui con le famiglie. E' possibile convogliare le ore di ricevimento mattutino della settimana del 21.11 e di quella successiva nei colloqui generali.

I docenti che non potranno ricevere le famiglie il 21.11 p.v. dovranno recuperare in data 29.11 con lo stesso orario e le stesse modalità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Pia BERTI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

PIANO AULE UDIENZE GENERALI 1° PIANO

MATERIA	DOCENTE	AULA
CHIMICA	FIRELLO MARIANNA	101
	PINNA SIMONE	
	PUTRINO NUNZIATA	
SCIENZE BIOLOGIA/GEOGRAFIA	CISLAGHI VALERIA	102
	GIANOTTI MARIA	
	MASSA FRANCESCA	
	SCACCO MICHELA	
	ROVELLI SIMONA	
FISICA	MILESI ELISABETTA	103
	PERSICO ELISA	
	RINALDI ROCCO	
	GUERRIETO GAETANO	
INGLESE	BARBIERI GRAZIA	104
	CAVICCHIONI CRISTINA	
	GALBIATI ELENA	
	GANGI MADDALENA	
	IANNELLA ANTONIO	
INGLESE	GHIRALDO MONICA	105
	MAZZOLINI MICOL	
	SIRACUSANO SILVIA	
LETTERE STORIA	FAVARO CRISTINA	106
	GALLI CHIARA	
	GENESIO LAURA	
	OLEARI ANTONIO	
LETTERE STORIA	CASPANI MANUELA	107
	FARABEGOLI MIRIAM	
	GALESÌ GILDA	
	MIRENDA DANIELA	
LETTERE STORIA	BIFULCO ROSA	108
	GANGEMI ROSA MARIA	
	GENDUSA ELENA	
LETTERE STORIA	BORGHİ MARCELLO	109
	OBERTO SARA	
	OLIVERIO ROBERTA	
	TUTRONE CRISTINA	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	AZZINNARI MARCO	110
	DOLERA CHIARA	
	MANNARA' CLARA	
	MIOTTI EMANUELE	
	SILOCCHI SARA	
DIRITTO ECONOMIA	BASSO TANIA	111
	CARRARA SIMONETTA	
	DAMIANO MARY	
	ROLANDO VALENTINA	
SOSTEGNO	BACCILIERI GIULIA	112
	BALIVO LUISA	
	COLZANI FEDERICA	
	DERNA ANTONIO	
	STRAGAPEDE MARA	

PIANO AULE UDIENZE GENERALI 2° PIANO

MATERIA	DOCENTE	AULA
ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA	FEDERICO MATTEO	201
	GOZZI CESARE	
	ZULLO ALESSANDRO	
	CAPRIA VINCENZO	
	DI SANTO FILIPPO	
ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA	LAZZARIN MAICOL	202
	SBROVAZZO SERGIO	
	STURNIOLO GIUSEPPE	
	UCCELLI ANDREA	
	CAMA GIUSEPPE	
ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA	BONATTI MIRCO	203
	FLORIS FABRIZIO	
	NICOLAI SILVIA	
	MAFFUCCI VINCENZO	
	PULEO GIUSEPPE	
ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA	CANNELLA NUNZIO	204
	CRIVELLO GIACOMO	
	NAPOLI FERDINANDO	
	RONCHI GIORGIO	
	VILARDI GIUSEPPE	
IRC	HERNANDEZ SAVERIO	205
	RIBONI GIOVANNI	
INFORMATICA	MEROLA LUCIANO	206
	PEPI SALVATORE	
	RUSSI CHRISTIAN	
	TRAMONI RICCARDO	
	CASELLA NICOLO'	
	CUGLIARI ANTONIO	
INFORMATICA	MARCHI ALBERTO	207
	VILLA FABIO	
	LA ROSA CLAUDIO	
	TRIPODI GIOVANNI	
MATEMATICA	COZZA ANTONIO	208
	GALLI SIMONA	
	MARFEO ANNA	
	PIZZI FEDERICA	
MATEMATICA	CASTELLI LAURA	209
	MAFFEZZINI GINEVRA	
	PETRUZZELLI LUIGI	
MATEMATICA	CAVALIERI CONCETTO	210
	MIGALE SABATINO	
	NOBILI NADIA	
SOSTEGNO	CAPALBO CARLO	211
	DE LUCA RAMONA	
	ESPOSITO ANNALISA	
	FEDERICO SILVIA	
	GALANTI GIACOMO	
SOSTEGNO	LOMBARDI SABRINA	212
	MALOSIO MARTA	
	MAROTTA MARIA CARMELA	
	MATTANA FRANCESCO	

PIANO AULE UDIENZE GENERALI AMMEZZATO

MATERIA	DOCENTE	AULA
DISCIPLINE PITTORICHE, LABORATORIO GRAFICA	BRUGOLA BARBARA	A01
DISCIPLINE PITTORICHE, LABORATORIO GRAFICA	CALDERA CARLA	
DISCIPLINE PITTORICHE	CARUSO SABINA	
DISCIPLINE GRAFICHE	CLAPIS ENZA	
DISCIPLINE GEOMETRICHE	BORZONI MICHELA	A02
LABORATORIO ARTISTICO, DISCIPLINE PLASTICHE	GIOCOLI MARIA ELENA	
DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	DIZIOLI DAVIDE MARI MASSIMILIANO	A04
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	LUCANO RAFFAELE MEDICI FRANCESCA TOGNACCA DARIO	A05
FILOSOFIA	DI BENEDETTO MARIA RACITI SARA	A07

PIANO AULE UDIENZE GENERALI ATRIO

MATERIA	DOCENTE	AULA
SOSTEGNO	CANNITO CARMELA	N01
	COTILLI RITA	
	GALTIERI VINCENZO	
	LELLO DOMENICO	
	MANNA LEONARDO	
SOSTEGNO	CAPIZZI EVA	N02
	CARUSONE GRAZIA	
	FIORILLO CHIARA	
	GNEMMI ANGELO	
	GHEZZI LUIGI	
	STRANCI IVANA	

ISTRUZIONI PER L'AGGIUNTA DELLE ORE DI COLLOQUIO DEL 21.11.23

- 1) Accedere alla sezione "COLLOQUI" del proprio registro elettronico



- 2) Aggiungere un'ora di colloquio mediante l'apposita funzione



- 3) Completare la finestra che si apre come nell'immagine sotto riportata:

The image shows a form titled 'Aggiungi ora di Colloquio'. It contains the following fields: 'Data:' with a dropdown menu showing '21 nov 2023 - mar'; 'Luogo ricevimento:' with a dropdown menu; 'Ora ricevimento:' with a dropdown menu showing '2'; 'N. max di genitori:' with a dropdown menu showing '12'; 'Dalle' with a text input field showing '16:30'; and 'Alle' with a text input field showing '18:30'. At the bottom right, there are two buttons: 'Annulla' and 'Conferma'.

- 4) Dopo aver cliccato sul tasto conferma, la data verrà aggiunta a quelle già preventivate nel mese di novembre



Attraverso la funzione "Visualizza dettaglio" è possibile visualizzare i colloqui prenotati e il loro ordine.

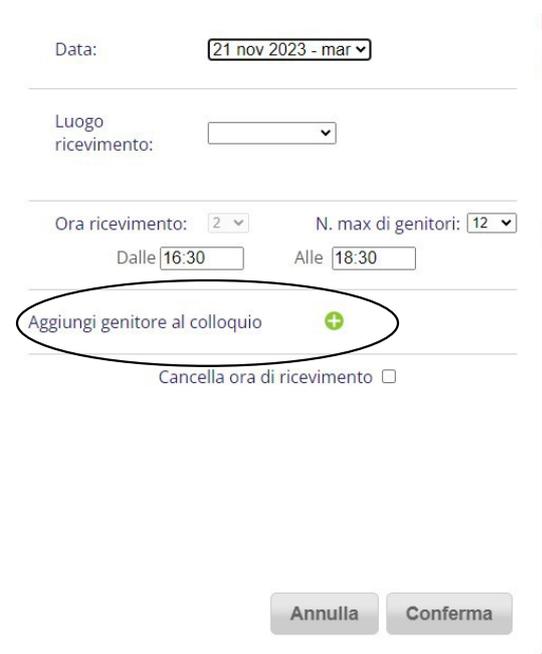
ISTRUZIONI PER L'INSERIMENTO DI GENITORI CONVOCATI DAL DOCENTE

Se un docente avesse bisogno di convocare un genitore, riservandogli una posizione fra le 12 previste, dopo aver aggiunto la data del colloquio come descritto sopra nei passaggi da 1 a 4, dovrà procedere come di seguito indicato:

1. Cliccare sulla voce "modifica colloquio"



2. Nella finestra che si apre cliccare sul "+" accanto alla voce "Aggiungi genitore a colloquio"



3. All'interno della finestra che si apre, nella sezione "Cognome e Nome" digitare il cognome dello studente del quale si intende convocare i genitori. Il sistema offrirà una lista di possibili nominativi tra cui scegliere (più di uno nel caso di più studenti con lo stesso cognome, uno solo nel caso di unico studente con quel cognome):



Per scegliere lo studente desiderato occorrerà cliccare sul suo nominativo tra quelli offerti dal sistema

4. Sempre nella stessa finestra “Aggiungi colloquio genitore”, spostando la barra laterale verso il basso, è possibile inserire la richiesta di colloquio per il genitore nella posizione desiderata:



Aggiungi colloquio genitore

Indirizzo email :

Altro contatto:

Note

Posizione prenotata 1 ▾

Annulla Conferma

Delle 12 posizioni prenotabili nelle due ore di colloquio, la posizione 1 è dalle 16.30 alle 16.40, la posizione 2 è dalle 16.40 alle 16.50, la posizione 3 è dalle 16.50 alle 17.00 e così via dicendo.

E' possibile convocare anche assegnando ai vari genitori posizioni non sequenziali.

Se non si inserisce la posizione, invece, il sistema, di suo colloca i genitori convocati in modo sequenziale a partire dalla prima posizione (16.30-16.40) in senso crescente.

ATTENZIONE: dato che il genitore riceve notifica di convocazione solo all'interno della sezione colloqui del suo registro elettronico, è bene segnalare anche via mail istituzionale e bacheca del registro elettronico l'avvenuta convocazione onde evitare che lo stesso non si presenti a colloquio.

REGISTRAZIONE DEI COLLOQUII ED INSERIMENTO DI NOTE A RIGUARDO

Per registrare lo stato di un colloquio (avvenuto o non avvenuto) di quelli prenotati dai genitori o dal docente e per inserire eventuali note a riguardo, occorre procedere come di seguito indicato:

1. Cliccare sulla voce "Visualizza dettaglio":



2. Si apre una finestra contenente i dettagli di tutti i colloqui prenotati:

Qui, per ogni colloquio, è possibile flaggare la voce "Ricevuto" o "Non ricevuto" (a seconda che il colloquio sia avvenuto o meno). Nella sezione nota è possibile inserire un riassunto di quanto discusso nel colloquio stesso (**attenzione perché la nota è visibile anche alle famiglie**). Nella sezione "Avviso per il genitore" è possibile scrivere un messaggio alla famiglia. Viceversa, nella sezione "Avviso dal genitore" è possibile ricevere messaggi dalla famiglia.

Cliccando sul pulsante "Registro" si viene rimandati alla pagina personale riepilogativa dello studente in questione dove, nella sezione colloqui, sarà visibile il report del colloquio avvenuto:

Colloqui	
25-03-2023	[Barra blu]
25-03-2023	ricevuto [Barra blu] colloquio svolto

Alla stessa pagina si può giungere anche attraverso il seguente percorso:

LE MIE CLASSI ( **LE MIE CLASSI** Registro) → I MIEI STUDENTI ( I miei studenti) → DIGITARE IL COGNOME DELLO STUDENTE E SELEZIONARE QUELLO DESIDERATO NEL CASO DI PIU' SCELTE PROPOSTE DAL SISTEMA