



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **12627 / 2023**

Data registrazione: **23/11/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **179_Circolare_GIUSTIFICAZIONE ASSENZE ATTIVITA'
ESXTRACURRICOLARI DEL MARTEDI'.pdf**

IPA: **istsc_miis06200v**

Oggetto: **179_Circolare_GIUSTIFICAZIONE ASSENZE ATTIVITA' ESXTRACURRICOLARI DEL
MARTEDI**

Destinatario:

**AGLI STUDENTI ISCRITTI ALLE ATTIVITA' EXTRACURRICOLARI ALLE ATTIVITA' DEL
MARTEDI' (TEATRO, SCACCHI, CHITARRA)**

AI DOCENTI

AI PROF. FAVARO NOBILI LA ROSA

ALLA DSGA

AL PERSONALE ATA

AL SITO / AGLI ATTI

Ufficio/Assegnatario:

ANGILELLA VINCENZA (DIDATTICA)

Protocollato in:

1 - CIRCOLARI A.S. 2023-24

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Circolare Interna N.179

Cesano Maderno, 23.11.2023

- **AGLI STUDENTI ISCRITTI ALLE ATTIVITA' EXTRACURRICOLARI DEL MARTEDI' (TEATRO, SCACCHI, CHITARRA)**
- **AI DOCENTI**
- **AI PROFF. FAVARO, LA ROSA E NOBILI**
- **ALLA DSGA**
- **AL PERSONALE ATA**
- **AL SITO/AGLI ATTI**

OGGETTO: modalità di giustificazione delle attività extracurricolari del martedì (teatro, scacchi, chitarra)

Con la presente si comunica che le eventuali assenze ai corsi pomeridiani del martedì (scacchi, chitarra e teatro) dovranno essere giustificate mediante compilazione dell'apposito google modulo reperibile al seguente link <https://forms.gle/Yu2wckbysaPDyr6L7> e pubblicato sul sito nella sezione "ATTIVITA' EXTRACURRICOLARI (TEATRO, SCACCHI, CHITARRA)" della home page. Il modulo va compilato utilizzando **esclusivamente l'account di posta istituzionale** (dei genitori per studenti minorenni, dello studente in caso di maggiore età dello stesso). L'invio del modulo sostituisce la firma autografa di giustificazione dell'assenza ad uno o più corsi.

La Prof.ssa Cislaghi:

- Rilevati gli assenti farà contattare dal centralino della scuola i genitori di quelli minorenni
- Verificherà le avvenute giustifiche delle assenze consultando il foglio excel generato dal google modulo di cui sopra
- In caso di mancata giustifica segnalerà il nominativo dello studente in Vicepresidenza, alla Prof.ssa Nobili, in modo che quest'ultima possa tempestivamente contattare la famiglia dello/degli studente/i indicato/i.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT. SSA Maria Pia BERTI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse