



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "**

Protocollo numero: **4141 / 2024**

Data registrazione: **05/04/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **445\_Circolare graduatoria interna ATA-.pdf**

IPA: **istsc\_miis06200v**

Oggetto: **445\_Circolare graduatoria interna ATA-**

Destinatario:

**AL PERSONALE ATA  
AI PROF. FAVARO NOBILI LA ROSA  
ALLA DSGA  
AL SITO / AGLI ATTI**

Ufficio/Assegnatario:

**ANGILELLA VINCENZA (DIDATTICA )**

Protocollato in:

**1 - CIRCOLARI A.S. 2023-24**

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**IIS "Ettore Majorana"**

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

**CIRCOLARI**

**Circolare Interna N.445**

**Cesano Maderno, 04.04.2024**

**AL PERSONALE A.T.A.  
AI PROFF. FAVARO NOBILI E LA ROSA  
ALLA DSGA  
AL SITO / ATTI**

**OGGETTO: Pubblicazione graduatorie interne d'Istituto PROVVISORIE Personale ATA A.S. 2023/24 - Codice meccanografico: MBIS06200Q**

Si comunica che, in data odierna, sono pubblicate sul sito web di questa Istituzione Scolastica in Albo pretorio on line, le graduatorie interne provvisorie a.s. 2023/24 relative al personale A.T.A. con contratto a tempo indeterminato titolari presso codesto Istituto. Avverso le graduatorie di Istituto è ammesso reclamo scritto entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione (il modulo è pubblicato di seguito alla circolare) I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 10 giorni, decorsi i quali la graduatoria diviene definitiva. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi e il Dirigente Scolastico potrà procedere in autotutela alle correzioni necessarie.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Maria Pia BERTI**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse