



CIRCOLARI

Circolare Interna N.559

Cesano Maderno, 27.05.2024

AI DOCENTI
ALLA DSGA
ALL'UFFICIO FINANZIARIA
ALL'UFFICIO AFFARI GENERALI (PER IL
PROTOCOLLO)
AL SITO/AGLI ATTI

OGGETTO: adempimenti finali commissioni e progetti

Al fine di poter procedere alla retribuzione i responsabili di progetto devono compilare **entro il 20 giugno** i moduli in allegato (mod. A: relazione referente attività/progetto, mod. B: scheda rilevazione finale attività, mod. C: relazione referente scheda rilevazione ore di lezione).

Nell'impossibilità di acquisire le firme di coloro che hanno collaborato al progetto/commissione, il referente chiederà conto via mail delle ore effettuate e la mail sarà conservata dal referente stesso.

I moduli compilati dovranno essere caricati, in formato PDF, nell'apposita cartella condivisa in google drive con l'Ufficio finanziaria seguendo il percorso: **"ADEMPIMENTI FINALI COMMISSIONI E PROGETTI 23_24"** → sotto cartelle relative ai moduli di propria competenza.

Il nome del file della relazione dovrà corrispondere a quello del progetto o della commissione (es.: mod. X_meteo.pdf, mod. Y_inclusione.pdf, etc.).

L'Ufficio affari generali provvederà a scaricare e protocollare tutte le relazioni contenute nella suddetta cartella.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Pia BERTI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse