



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **10528 / 2024**

Data registrazione: **18/09/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **34_Consigli di classe 24_30 settembre 2024 (1).pdf**

IPA: **istsc_miis06200v**

Oggetto: **34_Consigli di classe 24_30 settembre 2024**

Destinatario:

AI DOCENTI

AI FROFF. CASELLA, FAVARO E NOBILI

AL PERSONALE ATA

AL SITO / AGLI ATTI

ALL' UFFICIO DIDATTICA

ALLA DSGA

Ufficio/Assegnatario:

ANGILELLA VINCENZA (DIDATTICA)

Protocollato in:

1 - CIRCOLARI A.S.

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Circolare Interna N.34

Cesano Maderno, 18.09.2024

AI DOCENTI
AI PROFF. CASELLA, FAVARO E NOBILI
ALLA DSGA
ALL'UFFICIO DIDATTICA
AL PERSONALE ATA
AL SITO/AGLI ATTI

OGGETTO: Consigli di Classe

Con la presente si comunica che sono convocati i Consigli di Classe con il seguente Ordine del Giorno e secondo il calendario allegato.

1. Presa in carico della classe
2. Programmazione di classe e di eventuali percorsi interdisciplinari
3. Presa in carico di alunni BES (DVA-DSA-NAI). Per quanto riguarda gli studenti con disabilità la Prof.ssa BACCILIERI passerà nei consigli di prima per illustrare i nuovi casi. Per quanto riguarda gli studenti con disabilità di classi diverse dalla prima, i coordinatori reperiranno preventivamente le informazioni contattando la Prof.ssa Baccilieri per fissare un appuntamento con lei prima dello svolgimento del consiglio di classe. Per quanto riguarda gli studenti BES/DSA il coordinatore reperirà preventivamente le informazioni contattando la Prof.ssa FIORILLO per fissare un appuntamento con lei prima dello svolgimento del consiglio di classe. Per quanto riguarda gli studenti NAI di classi diverse dalla prima, i coordinatori avranno cura di comunicare i nominativi, via mail istituzionale, a v.presidenza@iismajorana.edu.it entro il 01.10.24
4. Progettazione attività PCTO e individuazione tutor (triennio; il coordinatore di classe avrà cura di comunicare il/i nominativo/i del/dei tutor individuato/i all'interno del proprio C.d.C., via mail istituzionale, a v.presidenza@iismajorana.edu.it , entro il 01.10.24)
5. Organizzazione del percorso riguardante l'Educazione Civica e individuazione del relativo coordinatore (il coordinatore di classe avrà cura di comunicare il nominativo del coordinatore di Educazione Civica individuato all'interno del proprio C.d.C, via mail istituzionale ai seguenti indirizzi: v.presidenza@iismajorana.edu.it , enza.clapis@iismajorana.edu.it (per le classi del liceo artistico), maryantonia.damiano@iismajorana.edu.it (per le classi dell'ITI), saverio.hernandez@iismajorana.edu.it (per le classi del liceo delle scienze applicate), entro il 01.10.24)
6. Proposte uscite didattiche
7. **Solo per le classi prime:** individuazione nominativi studenti con fragilità linguistiche (NAI o con necessità di corsi di alfabetizzazione), in matematica e in inglese da inserire nei corsi della Summer School (il coordinatore di classe avrà cura di comunicare i nominativi individuati all'interno del C.d.C., via mail istituzionale a v.presidenza@iismajorana.edu.it entro il 01.10.24)
8. **Solo per classi quinte:** attuazione CLIL (individuazione docenti disponibili; il coordinatore di classe avrà cura di comunicare i nominativi dei docenti disponibili e della loro materia di insegnamento, via mail istituzionale, a v.presidenza@iismajorana.edu.it , entro il 01.10.24)
9. **Solo per classi quarte e quinte:** individuazione eventuali nominativi di studenti affidabili e preparati che si ritengano idonei a rappresentare il loro indirizzo di studi nelle attività di orientamento in entrata dell'Istituto (il coordinatore avrà cura di comunicare gli eventuali nominativi individuati, via mail istituzionale, a antonio.oleari@iismajorana.edu.it entro il 01.10.24)
10. Varie ed eventuali

Consigli di classe SETTEMBRE 2024						
		1	2	3	4	5
Giorno	Orario	Classe				
MAR 24.09	14.30-16.00	1AI	4BLG	2ALS	3IA1	4ET2
	AULA	101	102	103	104	105
	16.00-17.30	2AI	5ALG	3ALS	4TL	
	AULA	107	108	109	110	
MER 25.09	14.30-16.00	1EI	4ALG	4ALS	3ET1	5EC1
	AULA	201	203	204	205	206
	16.00-17.30	2EI	3ALG	5ALS	4ET1	4EC
	AULA	207	208	209	210	211
GIO 26.09	14.30-16.00	2GI	1ALS	5IA2	3EC	3BLS
	AULA	101	102	103	104	107
	16.00-17.30	1BLS	4IA2	3ET2		
	AULA	108	109	110		
VEN 27.09	14.30-16.00	1CI	1ALG	5EC2	4IA1	2BI
	AULA	201	203	204	205	206
	16.00-17.30	2CI	2ALG	5TL	5IA1	1BI
	AULA	207	208	209	210	211
LUN 30.09	14.30-16.00	1DI	2FI	3IA2	5ET	
	AULA	101	102	103	106	
	16.00-17.30	2DI	1FI	3IA3		
	AULA	107	108	109		

I coordinatori di classe sono delegati a presiedere i C.d.C.

I docenti impegnati in più classi nella stessa fascia oraria opereranno per la classe in cui sono impegnati come coordinatori o segretari.

Gli altri docenti impegnati in simultanea potranno partecipare ai consigli alternandosi tra le classi e dando il loro contributo.

Sarà premura dei docenti impegnati in più classi o assenti per giustificati motivi comunicare, via mail istituzionale, al coordinatore di classe ogni aspetto particolare si ritenga debba essere segnalato in merito ai punti previsti nell'O.d.G.

Il verbale verrà compilato in modalità digitale.

L'eventuale coordinatore assente verrà sostituito nel ruolo dal docente del C.d.C. più anziano.

L'eventuale sostituto di un segretario assente verrà nominato, all'inizio della seduta del C.d.C. dal coordinatore che poi comunicherà tempestivamente, via mail istituzionale, detta sostituzione alla Sig.ra Lucia Fontana (lucia.fontana@iismajorana.edu.it) in modo che quest'ultima possa abilitare il segretario sostituto alla redazione del verbale digitale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Luisa SMIROLDO
Firma autografa a mezzo stampa
Ai sensi art. 3 D.Lgs 39/1993