



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **11149 / 2024**

Data registrazione: **08/10/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **85\_Consegna programmazioni personale e di classe.pdf**

IPA: **istsc\_miis06200v**

Oggetto: **85\_Consegna programmazioni personale e di classe**

Destinatario:

**AI DOCENTI**

**AI PROFF. CASELLA, FAVARO E NOBILI**

**ALLA DSGA**

**AL SITO / AGLI ATTI**

Ufficio/Assegnatario:

**ANGILELLA VINCENZA (DIDATTICA )**

Protocollato in:

**1 - CIRCOLARI A.S.**

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



IIS "Ettore Majorana"

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

Circolare Interna N.85

Cesano Maderno, 08.10.2024

AI DOCENTI  
AI PROFF. CASELLA, FAVARO E NOBILI  
ALLA DSGA  
AL SITO/AGLI ATTI

**OGGETTO: consegna programmazioni (personale e di classe).**

Si comunica che le programmazioni personali (sezione modulistica home page sito → modulistica docenti → mod. 01D- PQ12 (PUNTO 19 dell'elenco) e quelle di classe (sezione modulistica home page sito → modulistica docenti → mod. 019D- PQ12 - aggiornamento 13/10/20 (PUNTO 23 dell'elenco)), vanno inviate tramite la propria mail istituzionale alle seguenti caselle:

personale: [pro.personale@iismajorana.edu.it](mailto:pro.personale@iismajorana.edu.it)

di classe: [pro.classe@iismajorana.edu.it](mailto:pro.classe@iismajorana.edu.it)

entro giovedì 31.10.24.

I docenti neo arrivati sono invitati a coordinarsi con i colleghi di materia in modo da essere informati circa i contenuti essenziali da inserire, nell'ottica del curriculum verticale.

Delle programmazioni in oggetto non va prodotta né consegnata copia cartacea



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Luisa SMIROLDO  
Firma autografa a mezzo stampa  
Ai sensi art. 3 D.Lgs 39/1993