



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **3875 / 2025**

Data registrazione: **01/04/2025**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **445_Circolare_Assemblea di Istituto_05.04.25.pdf**

IPA: **istsc_miis06200v**

Oggetto: **445_Circolare_Assemblea di Istituto_05.04.25**

Destinatario:

**AGLI STUDENTI RAPPRESENTANTI DI CLASSE
RAPPRESENTANTI D'ISTITUTO STUDENTI
A TUTTO IL PERSONALE
ALLA DSGA
AI PROFF. CASELLA, FAVARO E NOBILI
AL SITO / AGLI ATTI**

Ufficio/Assegnatario:

FONTANA LUCIA (DIDATTICA)

Protocollato in:

1 - CIRCOLARI A.S.

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



IIS "Ettore Majorana"

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

CIRCOLARI

Circolare Interna N. 445

Cesano Maderno, 01.04.2025

AI RAPPRESENTANTI DI CLASSE
(COMPONENTE STUDENTI)
AI RAPPRESENTANTI DI ISTITUTO
(COMPONENTE STUDENTI)
A TUTTO IL PERSONALE
ALLA DSGA
AI PROF. CASELLA, FAVARO E NOBILI
AL SITO/AGLI ATTI

Oggetto: Assemblea di Istituto

Vista la richiesta dei Rappresentanti d'Istituto (Prot. n. 3817/2025) si autorizza, presso l'Aula Magna, l'Assemblea d'Istituto **alla quale sono invitati i soli rappresentanti di classe (componente studenti)** per il giorno 05.04.2025, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, con il seguente ordine del giorno:

1. Tornei sportivi di fine anno
2. Merchandising di istituto
3. Festa di fine anno
4. Varie ed eventuali.

DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER L'ASSEMBLEA D'ISTITUTO DEL 05/04/2025

Al termine dell'intervallo (09.50-10.00) gli alunni coinvolti nell'Assemblea di Istituto si recheranno direttamente in Aula Magna dove troveranno la Prof.ssa Nobili che farà l'appello per registrare eventuali assenze da comunicare ai docenti delle relative classi.

I docenti delle ore corrispondenti all'Assemblea segnaleranno, salvo indicazioni contrarie da parte della Prof.ssa Nobili, i rappresentanti di classe come presenti fuori aula.

Gli studenti partecipanti all'Assemblea di Istituto non potranno abbandonare l'Aula Magna se non saranno conclusi i lavori assembleari. Potranno recarsi ai servizi solo se autorizzati dalla Prof.ssa Nobili.

Se l'Assemblea dovesse concludersi prima delle ore 12.00, tutti i partecipanti all'Assemblea faranno rientro nelle rispettive aule ed il docente in classe ne darà atto sul registro.

In caso contrario, alle ore 12.00, gli studenti dell'ITI, dell'LSA e del biennio dell'LA potranno lasciare l'Istituto mentre quelli del triennio dell'LA faranno rientro nelle rispettive aule per proseguire con l'ultima ora di lezione. In quest'ultimo caso, il docente darà atto del rientro degli studenti in aula sempre sul registro di classe.

Gli eventuali rappresentanti che non si avvalgono dell'Insegnamento della Religione cattolica:

- non svolgeranno studio individuale in terza ora (in questo caso, anche il docente preposto alla vigilanza di tali studenti dovrà indicarli come presenti fuori aula sul registro dell'attività alternativa)
- non potranno uscire anticipatamente nel caso in cui l'ora di Religione coincida con l'ultima della loro giornata scolastica

Si ricorda che il Dirigente (o suo Collaboratore) ha potere d'intervento nel caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'Assemblea; si ricorda, inoltre, che in Aula Magna non è concesso introdurre cibi e/o bevande.

Si confida nella consueta collaborazione di tutti, al fine di garantire la buona riuscita delle iniziative in oggetto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Mariella RAUSEO
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse